



# स्थानीय राजपत्र

गोकर्णेश्वर नगरपालिका, काठमाण्डौद्वारा प्रकाशित

खण्ड: २) काठमाण्डौ, चैत्र २१ गते, २०७५ साल, संख्या: २२

भाग २

गोकर्णेश्वर नगरपालिका  
नगर कार्यपालिका कार्यालयको सूचना

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने अनुदान तथा

आर्थिक सहायता वितरण कार्यविधि, २०७५

मूल्य रु ५१-

**प्रस्तावना:**गोकर्णेश्वर नगरपालिकाबाट वितरण गरिने अनुदान तथा आर्थिक सहायता वितरण सम्बन्धमा आवश्यक व्यवस्थागर्न वाञ्छनीय भएकोले,

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि(नियमितगर्ने) ऐन, २०७४ को दफा ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी नगर कार्यपालिकाले देहायको कार्यविधि बनाएको छ ।

१. **संक्षिप्तनाम:** यस कार्यविधिको नाम“गोकर्णेश्वर नगरपालिकाबाट प्रदानगरिने अनुदान तथा आर्थिक सहायता वितरण कार्यविधि, २०७५” रहेको छ ।
२. **कार्यविधिप्रारम्भ हुने:**यो कार्यविधि गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको नगर सभाबाट पारित भएको मिति देखि प्रारम्भ हुनेछ ।
३. **परिभाषा :** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,-
  - (क) “प्रमुख” भन्नाले नगरपालिकाको प्रमुख सम्भन्नुपर्छ ।

- (ख) “कार्यपालिका” भन्नाले गोकर्णेश्वर नगर कार्यपालिका सम्भन्तुपर्छ ।
- (ग) “नगरपालिका” भन्नाले गोकर्णेश्वर नगरपालिका सम्भन्तु पर्छ ।
- (घ) “सभा” भन्नाले गोकर्णेश्वर नगर सभा सम्भन्तुपर्छ ।
- (ङ) “आर्थिक सहायता” भन्नाले गोकर्णेश्वर नगरपालिकाले वितरण गर्ने आर्थिक सहयोग वा अनुदान रकम सम्भन्तुपर्छ ।
- (च) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्भन्तुपर्छ ।
- (छ) “वडा समिति”भन्नाले गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको वडा समिति सम्भन्तुपर्छ ।

४. अनुदान तथा आर्थिक सहायता वितरणगर्न सक्ने : (१)

नगरपालिकाले दुवै मृगौला फेल, पक्षघात, मस्तिष्क घात,क्यान्सर लगायत अन्यविभिन्न जटिल रोगले पीडित व्यक्तिको उपचार, विभिन्नधार्मिक, शैक्षिकएवं

सामाजिककार्य वाविपन्नवर्गका परिवारको सहयोगका लागि अनुदान तथा आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन सक्नेछ।

(२) उपदफा(१) बमोजिमको कार्यको लागि अनुदान तथा आर्थिक सहयोग वितरण नगरपालिकाबाट हुनेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम अनुदान तथा आर्थिक सहायता दिँदा नगरपालिकाले त्यस्तो अनुदान तथा आर्थिक सहायताको आवश्यकता हेरी पच्चीस हजार रुपैयाँ सम्म नगद रकम प्रदानगर्न सक्नेछ ।

(४) उपदफा (२) मा तोकिएको रकम सम्मको निर्णय गर्ने अधिकार नगर प्रमुखलाई हुनेछ र सोभन्दा बढी पचास हजार रुपैयाँ सम्मको आर्थिक सहायता दिनु परेमा त्यस्तो सहयोग दिनु अघि नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट निर्णय गराउनु पर्नेछ ।

५. निवेदन दिनु पर्ने: (१) यस कार्यविधि बमोजिम नगरपालिकाबाट अनुदान तथा आर्थिक सहायता प्राप्त

गर्न चाहने व्यक्तिले अनुसूची बमोजिमको ढाँचामा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम दिएको निवेदन जाँचबुझ गर्दा व्यहोरा मनासिब देखिएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले निवेदकको आर्थिक हैसियत, आर्थिक सहायताको आवश्यकता, सो सम्बन्धमा सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस तथा नगरपालिकाको स्वीकृत बजेटको अधीनमा रहीप्रमुख समक्ष उपयुक्त सिफारिस गर्नु पर्नेछ ।

६. स्वीकृतिदिने: (१)प्रमुखले दफा ५ बमोजिम प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट प्राप्त सिफारिस समेतको आधारमा दफा ४ को उपदफा (३) बमोजिमको रकमको हकमा आँफैले स्वीकृति दिन र सोही दफाको उपदफा ( ४) बमोजिमको रकमको हकमानगर कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्न प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई आदेश दिनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमप्रमुखले कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्न आदेश दिएमा प्रमुख प्रशासकीय

अधिकृतले कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गरी बैठकबाट निर्णय भए बमोजिमको रकम निवेदकलाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । कार्यपालिकाको बैठकबाट निवेदकलाई अनुदान तथा आर्थिक सहायता नदिने निर्णय भएमा सोको जानकारी निवेदकलाई दिनु पर्नेछ ।

**७. गैर नगरबासीलाई आर्थिक सहायतादिन सकिने**

:नगरपालिकाको स्थायीतथा अस्थायी बासिन्दाको साथै दफा ४ बमोजिम सहायता प्राप्तगर्न योग्य व्यक्ति जुनसुकै स्थानीयतहको भएता पनि आर्थिक सहायता गर्न बाधा पर्ने छैन ।

तर सहायता प्राप्त गर्न अनिवार्य रुपमा नेपाली नागरिक हुनु पर्नेछ ।

**८. अभिलेख राख्नु पर्ने:** यस कार्यविधि बमोजिम प्रदान गरिएको अनुदान तथा आर्थिक सहायताको अभिलेख कार्यपालिकाको कार्यालयले राख्नु पर्नेछ ।

**९. कार्यविधि संशोधनगर्न सक्ने:** नगरपालिकाले आवश्यकता अनुसार यो कार्यविधि संशोधन गर्न सक्नेछ ।

१०. कार्यविधिको व्याख्या: यस कार्यविधिको कार्यान्वयन गर्ने क्रममा कुनै द्विविधा उत्पन्नभएमा कार्यपालिकाले गरेको व्याख्या अन्तिम हुनेछ ।

११. बाधा अड्काउफुकाउने: यो कार्यविधिको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा आइपरेमा कार्यपालिकाले त्यस्तो बाधा अड्काउ फुकाउन सक्नेछ ।

स्वीकृत मिति: २०७५।१२।२१

आज्ञाले,  
अग्नि प्रसाद अधिकारी  
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत