

खण्ड १

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको आ.व. २०८१/०८२ को

नीति तथा कार्यक्रम

आदरणीय नगर सभाका सदस्यज्यूहरू,

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को नीति तथा कार्यक्रम यस गरिमामय सभा समक्ष प्रस्तुत गर्न पाउँदा म आफूलाई गौरवान्वित महशुस गरिरहेकोछु। यस महत्वपूर्ण घडीमा हामीलाई निर्वाचित गरेर पठाउनुहुने सम्पूर्ण नगरवासीहरूलाई स्मरण गर्न चाहन्छु। नेपाल राष्ट्रको रक्षा र अग्रगमनका लागि भएका आन्दोलनमा सहादत प्राप्त गर्नुहुने ज्ञात अज्ञात सहिदहरूप्रति भावपूर्ण श्रद्धाञ्जली अर्पण गर्न चाहन्छु।

हामीले जिम्मेवारी सम्हालेको दुई वर्ष पूरा भई तेस्रो बर्षमा प्रवेश गरेको छ। आ.व. २०८०/८१ को नीति कार्यक्रम तथा बजेट कार्यान्वयन अन्तिम चरणमा रहेको छ। नगरवासीका बिकास समृद्धिका चाहाना तथा मनोभावनालाई संबोधन गर्न सीमित श्रोत साधन र जनशक्तिलाई अधिकतम परिचालन र व्यवस्थापन गर्दै नगरपालिका अगाडि बढिरहेकोछ। विगतका बर्षको नीति, बजेट र कार्यक्रम कार्यान्वयनको अनुभव र सिकाईबाट नगरको दिगो र सन्तुलित विकासका लागि ठोस रूपमा अगाडि बढ्ने पृष्ठपोषण र प्रेरणा मिलेकोछ। यस नगरसभाले पारित गरेको नीति तथा कार्यक्रमले नगरपालिकाको बजेट र योजना तथा कार्यक्रम निर्माणमा मार्गनिर्देश गर्नेछ।

हामी नगरको आर्थिक सामाजिक रुपान्तरणका लागि नेपालको संबिधान तथा संघीय, प्रदेश र स्थानीय कानुनद्वारा प्रदत्त हक अधिकारको प्रचलन गर्न तथा कानूनतः निर्देशित काम, कर्तव्य र दायित्व निर्वाह गर्न प्रतिबद्ध छौं। नगरबासीलाई सरल सहज एवं गुणस्तरीय सार्वजनिक सेवा प्रवाह गर्नु हाम्रो पहिलो कर्तव्य हुनेछ। सुरक्षित एवं सुब्यवस्थित सहर निर्माणका लागि योजनाबद्ध सहरिकरण नगरपालिकाको लागि अर्को सुधार गर्नुपर्ने क्षेत्र देखिएकोछ। सेवाग्राहीले सरल र सहज तरिकाले सेवा प्राप्त गर्ने हकलाई सुनिश्चित गर्न सूचना र प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गर्न अनिवार्य छ। स्वच्छ, सफा, हरियालीयुक्त पर्यावरण विकास गरी गोकर्णेश्वर नगरपालिकालाई बस्न योग्य सहर बनाउने हाम्रो ध्येय रहेकोछ र आम नागरिकको स्वास्थ्य लाई उच्च प्राथमिकतामा राखि स्वास्थ्य विमा, निशुल्क उपचार, घर दैलोमा स्वास्थ्य सेवा र बिशेषज्ञ सेवा नगरपालिकाको प्राथमिकताको क्षेत्रमा रहेकोले स्वास्थ्य सेवा प्रति नागरिकहरूको बिश्वसनियता अभिवृद्धि भएको महशुस भएकोछ। साथै आन्तरिक सुशासन र सवल प्रशासनको विकासका लागि प्रशासनिक संयन्त्रको सक्षमता अभिवृद्धि गरी सेवा प्रवाहलाई बिश्वसनिय, सरल, सहज र सुब्यवस्थित गराउन हामीले अख्तियार गरेको नीति तथा कार्यक्रमहरू नगरपालिकाको सेवा प्रवाह प्रभावकारी बनाउने तर्फ परिलक्षित छ।

जनतासंग प्रत्यक्ष सम्बन्ध र सम्पर्क रहने वडा कार्यालयहरूको क्षमता विकास, श्रोत साधनमा वृद्धि र प्रणालीको विकास गर्ने नीति अवलम्वन गर्न प्रस्ताव गरिएकोछ। भौतिक पूर्वाधार विकास, खानेपानी तथा सरसफाई, विपद व्यवस्थापन, न्याय निरुपण, गुणस्तरीय स्वास्थ्य तथा शिक्षा, उद्यमशिलता विकास, कृषिको उत्पादन वृद्धि, भाषा कला साहित्य संस्कृतिको संरक्षण, पर्यटन प्रवर्द्धन, सामाजिक सशक्तिकरण तथा रोजगारमूलक तालिम लगाएतका विषयलाई केन्द्रबिन्दुमा राखि नीति तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गरेको छु।

आगामी आर्थिक बर्षको लागि प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न आम नगरबासी तथा सबै पेशा, व्यवसायमा आबद्ध महानुभावहरूको सहयोग, समन्वय र सहकार्य रहने कुरामा विश्वस्त रहेको छु।

आदरणीय नगर सभाका सदस्यज्यूहरू,

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको आगामी आ.व. २०८१/०८२ को नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा मुख्यतया निम्न विषय क्षेत्रलाई विशेष प्राथमिकतामा राखिएकोछ।

१. गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको प्रत्याभूत गर्ने,
२. प्राविधिक, व्यावसायिक र गुणस्तरीय शिक्षामा जोड दिई सीपमूलक कार्यक्रमहरू मार्फत नागरिकलाई स्वरोजगार र आत्मनिर्भर बनाउने,

३. स्थानीय कृषि उत्पादन र उत्पादकत्वको बृद्धि गरी आय आर्जन र रोजगारीका क्षेत्र फराकिलो बनाउने,
४. दिगो विकास, वातावरण संरक्षण र विपद् व्यवस्थापन गर्ने,
५. सेवाग्राहीमैत्री सार्वजनिक प्रशासन सञ्चालन गरी संस्थागत सुशासनमा जोड दिने,
६. सार्वजनिक-नीजि साभेदारी नीति मार्फत आधुनिक प्रविधिको प्रयोग गरी फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्ने,
७. सामाजिक समावेशीकरणको नीतिलाई आत्मसाथ गरी स्थानीय कला संस्कृतिको जगेर्ना मार्फत स्थानीय बिशिष्टकृत पहिचान अभिवृद्धि गर्ने।

आदरणीय नगर सभाका सदस्यज्यूहरू,

आ.ब.२०८१/०८२ को नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा लिइएका आधारहरू:

१. नेपालको संविधानको प्रस्तावना, मौलिक हक, राज्यका निर्देशक सिद्धान्त र नीतिहरू, स्थानीय आर्थिक कार्यप्रणाली एवं एकल तथा साभ्ना अधिकार सूची,
२. स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ र अन्तर सरकारी बित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ ले ब्यवस्था गरेका स्थानीय सरकारका काम, कर्तव्य, अधिकार तथा दायित्वहरू,
३. संघीय तथा प्रादेशिक सरकारले अंगिकार गरेको आवधिक योजनाले लिएका नीति तथा प्राथमिकताहरू,
४. संघीय सरकारले अवलम्बन गरेका आर्थिक तथा बित्तीय नीतिहरू,
५. नगरपालिकाको क्षेत्रगत नीति, रणनीतिहरू, योजना तथा अध्ययन प्रतिवेदनहरू,
६. विकासका समसामयिक मुद्दा: सामाजिक संरक्षण, दिगो विकासका लक्ष्य तथा परिमाणात्मक लक्ष्यहरू, जलवायु परिवर्तन र विपद् व्यवस्थापन, खाद्य तथा पोषण सुरक्षा, लैंगिक सशक्तिकरण तथा समावेशी विकास, बाल मैत्री स्थानीय शासन, वातावरण मैत्री स्थानीय शासन तथा पूर्ण सरसफाई, पूर्ण खोप युक्त तथा उर्जा संकट लगायतका अन्तर सम्बन्धित विषयहरू,

आदरणीय नगरसभाका सदस्यज्यूहरू,

अब म क्षेत्रगत आधारमा नीति तथा कार्यक्रमहरू प्रस्तुत गर्न गइरहेको छु।

(क) पूर्वाधार तथा शहरी विकास सम्बन्धी नीति:

१. गोकर्णेश्वर नगरपालिकावडा नं ६ जोरपाटी चोक स्थित जग्गामा आवश्यक खरिद प्रकृत्या अवलम्बन गरी नगरपालिकाको प्रशासनिक भवन निर्माण कार्य प्रारम्भ गरिनेछ।
२. गोकर्णेश्वर नगरपालिकावडा नं ४ स्थित जग्गामा निर्माण शुरु भएको गोकर्णेश्वर नगरअस्पतालको निर्माण कार्य उच्च प्राथमिकताका साथ निरन्तरता दिईनेछ।
३. गोकर्णेश्वर नगरपालिकावडा नं ८ माकलवारीमा निर्माणाधिन मोटेरेवल पुललाई निरन्तरता दिई यसै आ.व.मा निर्माणकार्य सम्पन्न गर्नका लागि यथोचित श्रोतको सुनिश्चिता गरिनेछ।
४. का.म.न.पासँग जोडिएको गो.न.पा.को सीमाना देखि दक्षिण ढोका सम्म अपाङ्गमैत्री फुटपाथ निर्माण र उपयुक्त फुलविरुवा लगाई सडक सौन्दर्यीकरण गरिनेछ र जोरपाटी सुन्दरीजल सडकको हकमा यो सडक केन्द्रिय मापदण्ड अनुरूप तयार नहुदासम्म आवश्यकता अनुसार हाल भईरहेको सडकको दायौं बायाँ जनचेतना जगाउने खालका होडिडबोर्ड राखि बस बिसौनि समेतको ब्यवस्था गरिनेछ। साथै सडक लेनका धर्साहरू मेटिदै गएकोले यसलाई पुनःमार्किङ गर्ने ब्यवस्थाको लागि सम्बन्धित निकायमा पहल गरिनेछ।
५. गोकर्णेश्वर नगरपालिकावडा नं १,२ र ३ माथिल्लो क्षेत्रलाई शिवपुरी राष्ट्रिय निकुञ्जबाट आउने पानीको श्रोतको समुचित उपयोग मार्फत खानेपानीको ब्यवस्था गरी एक घर एक धाराको अभियान पुरा गरिनेछ।
६. गोकर्णेश्वर नगरपालिकावडा नं १,२,३ को तल्लो क्षेत्र र वडा नं ४ लाई सुन्दरीजलको पानी र वडा नं ५ देखि ९ सम्मको क्षेत्रलाई मेलम्ची खानेपानीको ब्यवस्थाको लागि पि.आई.डिसँग सम्भौता गरि खानेपानीको ब्यवस्था मिलाईनेछ।

७. नगर भित्रको ट्राफिक व्यवस्थापनका लागि सडक तथा फुटपाथमा ठेला गाडा ब्यावसाय र सडक किनारामा पार्किङ्गलाई निषेध गरी आवश्यक स्थानमा ट्राफिक ईन्डिकेटरको ब्यवस्था गरिनेछ। साथै सडक दुर्घटना कम गर्न आवश्यक स्थानमा स्पिड कन्ट्रोल गर्नका लागि क्यामेरा व्यवस्थापन गरिनेछ।
८. गो.न.पा. भित्रका सबै किसिमका सडकहरूको बर्गिकरण गरी नगर क्षेत्रभित्रका मुख्य सडकहरूमा पहिलो प्राथमिकतामा राखि क्रमश भित्री सडकहरूमा सडक बत्तिको ब्यवस्था गरिनेछ।
९. नगरको सुरक्षालाई ध्यानमा राखि चोक तथा आवश्यक स्थानहरूमा सि.सी क्यामेराको ब्यवस्था गरिनेछ र भईरहेका सि.सी क्यामेराहरूको उचित मर्मत सम्भारको ब्यवस्था मिलाईनेछ।
१०. सडक किनारामा अब्यवस्थित रूपमा देखिएका टेलिफोन, केवल, इन्टरनेट तथा विजुलीका तारहरू ब्यवस्थित गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ।
११. जोरपाटी चोकमा अपाङ्गमैत्री लिफ्ट सहितको ओभरहेड ब्रिज निर्माणका लागि सम्बन्धित निकायसँग स्विकृती लिई डि.पि.आर गरी निर्माण कार्य अगाडी बढाईनेछ।
१२. तारेभिर देखि सहिदपार्क सम्म जिपलाईन सञ्चालन गर्न सम्भाव्यता अध्ययनको कार्य गरिनेछ।
१३. नगरपालिकामा हाल साबिक हुन बाँकी वडाहरूको समेत नापी कार्य गरी नदीनाला, कुलो, सार्वजनिक सम्पत्तिहरूको रेखाङ्कन गरी संरक्षण गरिनेछ।
१४. नगरक्षेत्रका सार्वजनिक जग्गाहरूको संरक्षणका लागि समिति बनाई रेखाङ्कन र अभिलेखिकरण गरिनेछ।
१५. मुलखर्क जाने नागमती खोलामा पुल बनाउनका लागि बागमती सभ्यता लागायतका निकायसँग पहल गरिनेछ। साथै घट्टे खोलाबाट २ नं वडाको ढोका भञ्ज्याङ्ग जाने सडकमा उपयुक्त स्थानमा पुल निर्माण गरिनेछ।
१६. यस नगरपालिका भित्र जग्गा प्लानिङ्ग गर्दा प्लानिङ्गमा पिच वा प्लान बाटो, पानी भरण, मेसिनरी वाल र सडक बत्ति अनिवार्य गरिनेछ।
१७. बागमतीमा मिसिने सहायक नदीहरूमा मापदण्ड अनुसार करिडोर निर्माण गरिनेछ।
१८. माईतिनेपाल पाखाथोक हुँदै नयाँपाटी जोड्ने सडक बहुवर्षीय योजना अन्तर्गत राखी क्रमश निर्माण गरिनेछ।
१९. वडा नं. १ वि.पी. चोक देखि गराडोल कभर्ड हल जाने बाटोलाई बहुवर्षीय योजनामा राखि क्रमश निर्माण गरिनेछ।
२०. वडा नं. ४ माकुरेमार्ग हुँदै कोलमतेश्वर मन्दिर जोड्ने सडकलाई बहुवर्षीय योजनामा राखि क्रमश निर्माण गरिनेछ।
२१. वडा नं. ९ स्थित पानीखोल्सामा भलिबल कोर्ट सहित खुला व्यायामस्थल तथा हरियाली पार्क निर्माण कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ।
२२. नगरक्षेत्रभित्र मुख्य तथा सहायक सडक लाईनका पसलहरूमा एकै साईजको डिजिटल बोर्ड राख्न पहल गरिनेछ।
२३. सम्बन्धित वडाहरूको सकृयतामा १ वडा १ पार्क कार्यक्रम सञ्चालनका लागि प्रोत्साहन गरिनेछ।
२४. नगरको शहरी क्षेत्रमा ढलको उचित व्यवस्थापन गर्न आवश्यक कार्य गरिनेछ।
२५. नगरक्षेत्रभित्रका सबै सडक, पुल लगायत पूर्वाधारको योजनाहरूको निर्माण, मर्मत र स्तरोन्नति गर्ने कार्यलाई थप सुधार सहित निरन्तरता दिइनेछ।
२६. नगरका मुख्य सडकहरूमा बस बिसौनीको ब्यवस्था गरिनेछ। साथै उपयुक्त स्थलको खोजी गरी सवारीसाधन पार्किङको ब्यवस्था गरिनेछ।
२७. विकास निर्माण कार्यमा स्थानीय समुदायको व्यापक सहभागिता र प्रतिस्पर्धा सिर्जना गर्न स्थानीय टोल सुधार समितिहरू मार्फत गरिने कार्यहरू पहिचान गरी सञ्चालनको ब्यवस्था मिलाइनेछ। टोल सुधार समितिहरूको सुदृढीकरण गरिनेछ।
२८. वडा नं १ को ओखेनी, मुलखर्क र कुनेको बाटोलाई बहुवर्षीय योजनामा राखी ढलान गर्दै लगिनेछ।
२९. नगरपालिका क्षेत्रभित्र घर नक्सा सम्बन्धमा हाल देखिएका प्राविधिक जटिलताहरूलाई सम्बन्धित वडा संग समन्वय गरी घर नक्सा पास सम्बन्धी प्रकृयालाई थप ब्यवस्थित र सरलिकृत गरिनेछ।
३०. MTMP को कार्यलाई पुरा गरी नगरपालिका अन्तर्गतका सडकहरूको वर्गीकरण र नामाङ्कन गरिनेछ।



(ख) स्वास्थ्य सम्बन्धी नीति

१. मेरो गोकर्णेश्वर हेल्थ कार्डको ब्यवस्था गरी स्वास्थ्य सेवा प्रवाहलाई थप प्रभावकारी बनाईनेछ ।
२. वडा नं १ मुलखर्कमा निर्माण भएको स्वास्थ्य चौकीमा ल्याव, एम्बुलेन्स सहित आधारभूत स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध हुने ब्यवस्था मिलाईनेछ ।
३. नगरक्षेत्रको लागि सव बहानको ब्यवस्था गरिनेछ ।
४. नगर अस्पतालबाट प्रदान भएका बिशेषज्ञ सेवाहरूलाई निरन्तरता दिदै थप बिशेषज्ञ सेवाहरू चर्मरोग, सर्जरी, मानसिक रोग लगाएतको सेवाहरू बिस्तार गरिनेछ ।
५. नेपाल मेडिकल कलेजसँग स्वास्थ्य बिमाको सेवा लिने गरी सम्झौता गरिनेछ र नेपाल मेडिकल कलेजमा नगरको कार्यकक्ष नै राखी विमाको सुबिधा पश्चात नगरपालिका र मेडिकल कलेजबिचको सम्झौता अनुसार निःशुल्क हुने रु १ लाख बराबरको उपचारलाई ब्यवस्थित एवं प्रभावकारी बनाईनेछ ।
६. यस नगरपालिकाको स्थायी ठेगाना भई नागरिकता वा मतदाता परिचयपत्र भएका ६५ वर्ष देखि माथिका स्थायी नगरबासीहरूलाई अर्थोपेडिक अस्पताल र शंकरापुर अस्पतालमा उपचार गराउदा रु एक लाख सम्ममा ७० प्रतिशत र ६५ वर्ष भन्दा मुनिका स्थायी नगरबासीहरूलाई ६० प्रतिशत छुटमा उपचार सेवा उपलब्ध हुने गरी ब्यवस्था गरिनेछ ।
७. आम्दा नेपाल, गृहिणी महिला संघ नेपाल र गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको संयुक्त आयोजनामा स्तन क्यान्सर र पाठेघर क्यान्सरको निःशुल्क उपचारको ब्यवस्था मिलाईनेछ ।
८. नगरभित्रका संस्थागत र सामुदायिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूलाई नगर अस्पताल र अन्य अस्पतालहरूको समन्वयमा पोषण, डेन्टल र आखाँ जाँचको ब्यवस्था मिलाईनेछ ।
९. वडा नं. ३ स्थित आयुर्वेदिक केन्द्रलाई नगरको उपयुक्त स्थानमा स्थानान्तरण तथा स्तरोन्नती गरी आयुर्वेदिक उपचार पद्धतिको प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
१०. गोकर्णेश्वर नगरपालिकाका स्थायी बासिन्दाहरूलाई नागरिकता वा मतदाता परिचयपत्रको आधारमा निशुल्क स्वास्थ्य बीमा कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
११. फिजियोथेरापी आवश्यक भएका स्थानीय ज्येष्ठ नागरिक बिरामीहरूलाई वडासंगको समन्वयमा मोबाईल थेरापीस्टको ब्यवस्था गरी घर घरमा फिजियोथेरापी सेवालाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१२. नगरबासीहरूलाई निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा उपलब्ध गराईनेछ ।
१३. नगरवासीलाई नेपाल मेडिकल कलेजमार्फत निःशुल्क ब्लडको ब्यवस्था गरिनेछ ।
१४. नगर स्वास्थ्य कार्यक्रम अन्तर्गत ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई घर घरमा गई मोबाईल डाक्टरमार्फत औषधी उपचारको ब्यवस्थालाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१५. नगर अस्पताललाई स्तरीय सेवायुक्त बनाउन आवश्यक उपकरणहरूको ब्यवस्था गरिने छ ।
१६. बिभिन्न संघ संस्था र गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको संयुक्त आयोजनामा बिभिन्न स्थानहरूमा रक्तदान कार्यक्रम राखी नगरबासीका लागि रगतको कमी हुन नदिन उचित ब्यवस्था मिलाईनेछ ।
१७. गोकर्णेश्वर नगरपालिका भित्रका विद्यालयहरूमा भर्नामा खोप कार्ड अनिवार्य गरिनेछ ।
१८. योग, ध्यान, प्राणायम र अध्यात्म तर्फ नागरिकहरूलाई प्रेरित गरिनेछ ।
१९. नगरक्षेत्रका सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूको नियमित नियमन र अनुगमन कार्यलाई प्रभावकारी गराईनेछ ।
२०. नगर अस्पतालमा एकीकृत क्यान्सर केयर सेन्टर स्थापना गरिनेछ ।
२१. स्वास्थ्य स्वयम् सेविकाहरूलाई सिपिआर तालिम उपलब्ध गराईनेछ ।
२२. गर्भवती सुत्केरी पोषण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
२३. जनस्वास्थ्यलाई प्रतिकुल असर पार्ने जंक फुडलाई निरुसाहित गर्ने सन्देशमूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

(ग) शिक्षा, युवा तथा खेलकूद सम्बन्धी नीति

१. “नगर छोरी नर्सिङ्ग शिक्षा कार्यक्रम” सञ्चालन गरी PCL नर्सिङ्ग पढनेलाई ५० प्रतिशत छात्रवृत्ति उपलब्ध गराइनेछ।
२. MBBS, BSC नर्सिङ्ग, फार्मसी, ल्याब टेक्निसियन ईन्जिनियर, ओभरसियर, होटल म्यानेजमेन्ट, अकुपञ्चर, दलित छात्रा नर्सिङ्ग लगायतका विषयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई दिइने छात्रवृत्तिलाई निरन्तरता दिइने छ।
३. वडा नं. ९ को सामुदायिक भवनमा “गोकर्णेश्वर प्राविधिक शिक्षा तथा ब्यवसायिक तालिम केन्द्र” स्थापना गरी नगरबासीहरूलाई सिप र दक्ष बनाई रोजगारमा पहुँच पुऱ्याउन सि.टि.भि.टिबाट skilling test र विभिन्न सिपमूलक तालिमहरू सञ्चालन गरिनेछ। साथै प्राविधिक शिक्षा तर्फ उच्च शिक्षा अध्ययन गर्नका लागि आवश्यक सहजिकरण गरिनेछ।
४. कक्षा १ को स्थानीय पाठ्यक्रमलाई डिजिटल माध्यमबाट अध्यापनको ब्यवस्था मिलाइनेछ।
५. स्थानीय पाठ्यक्रममा रहेको धर्म संस्कृति र परम्परा र गोकर्णेश्वर चिनारीको लागि हप्तामा एक दिन अध्यापन गराई बर्षमा कम्तिमा तिन वटा स्थानहरूको स्थलगत अध्ययन भ्रमणको ब्यवस्था मिलाइनेछ।
६. वडा नं १ ओखेनी मुलखर्क र चिलाउनेका बिद्यार्थीहरूलाई विद्यालय आवत जावत सहज गर्न यातायातको ब्यवस्थाका लागि आवश्यक खरिद प्रकृया अपनाई बिद्यार्थीहरूको सुविधालाई निरन्तरता दिइनेछ।
७. सामुदायिक विद्यालयहरूको विद्यालय परिसर सुधार कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ। यस अन्तर्गत शौचालय निर्माण र स्तरोन्नति, निःशुल्क सेनेटरी प्याड, र प्याड डिस्पोजेबल मेशिनको ब्यवस्था गरिनेछ।
८. विषयगत शिक्षकको उपलब्धता नभएका प्रत्येक सामुदायिक निम्न माध्यमिक तथा माध्यमिक विद्यालयमा विषयगत शिक्षकको ब्यवस्था मिलाउने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
९. बालविकास कक्षा देखि आधारभुत तह (कक्षा ३) सम्म पठनपाठन सुधार कार्यक्रमलाई गुणस्तरीय शिक्षा सुधारको आधारभुत रणनीतिको रूपमा अंगिकार गरिनेछ र यस सम्बन्धि कार्यक्रमहरू सञ्चालन लाई निरन्तरता दिइनेछ।
१०. गोकर्णेश्वर नगरपालिकाभित्रका सामुदायिक विद्यालयहरूमा निश्चित मापदण्ड निर्माण गरी क्रमश नमुना विद्यालय कार्यक्रमहरू सञ्चालन कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
११. गोकर्णेश्वर नगरपालिका, विद्यालय ब्यवस्थापन समिति, शिक्षक अभिभावक सङ्घ, र स्थानीय अभिभावकहरूको साभेदारीमा सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालय सुधार कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिनेछ। संस्थागत र सामुदायिक विद्यालय साभेदारी कार्यक्रमहरूलाई निरन्तरता दिइनेछ।
१२. गुणस्तरीय शिक्षा र प्रभावकारी शिक्षणका लागि प्रत्येक शिक्षकलाई सुचना सञ्चार तथा प्रविधि (ICT) को कक्षा शिक्षणमा प्रयोगका लागि प्रोत्साहनमुलक कार्यक्रम ल्याइनेछ।
१३. नगर सँगै देश चिनौ कार्यक्रममार्फत श्रम, संस्कृति, माटो, हावापानी, प्राकृतिक सम्पदाको संरक्षणमार्फत देशप्रेम, एकता, सहअस्तित्व प्रवर्द्धनमा विद्यालयहरूलाई परिचालन गर्ने नीति लिइनेछ।
१४. विभिन्न शैक्षिक संस्था, सरोकारवाला, विज्ञ र स्थानीय जनताहरूको संलग्नतामा शैक्षिक सुधार योजना तथा रणनीति तयार गरिनेछ।
१५. विद्यार्थी र युवा लक्षित असल नेतृत्व विकास र सुशासन जस्ता विषयमा अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
१६. स्थानीय भाषा, पहिचान, सभ्यता र संस्कृतिलाई स्थानीय पाठ्यक्रमको माध्यम र आधार बनाउँदै लगिनेछ।
१७. नगरपालिका भित्रका विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि बिषयगतरूपमा प्रतियोगितात्मक प्रतिभा प्रदर्शन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
१८. बाल विकास शिक्षकहरू तथा विद्यालय कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन गरिने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
१९. गरिब, जेहन्दार तथा विपन्न वर्गका वालवालिकालाई आवश्यकता अनुसार पाठ्यपुस्तक, पाठ्यसामाग्री र पोशाक लगायतका सामाग्री उपलब्ध गराई अभिभावकत्व प्रदान गरिनेछ।
२०. नगरसँग शिक्षक र अभिभावक कार्यक्रम मार्फत नगरपालिका, विद्यालय र अभिभावकसँगको त्रिपक्षीय सम्बन्ध र सम्वादलाई प्रगाढ बनाइनेछ।

२१. शिक्षक, विद्यार्थी लगायतका व्यक्तिहरूलाई स्वयंसेवी रूपमा परिचालन गरी सरसफाई, वातावरण संरक्षण तथा जनचेतनाका क्षेत्रमा काम गर्न प्रोत्साहित गरिनेछ।
२२. अध्ययन अध्यापन कार्यलाई सहज बनाउन विज्ञान प्रयोगशालाको स्तरोन्नती गरी अनिवार्य प्रयोग तथा गणित प्रयोगशालाको स्थापना तथा प्रयोग गरिनेछ।
२३. वडा नं १ स्थित गराडोलमा निर्माणाधिन रहेको कभर्ड हलको बाँकी कार्य पुरा गरी उक्त हललाई “गोकर्णेश्वर सिटी कभर्ड हल” नामाकरण गरी गोकर्णेश्वर च्याम्पियन सिप खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन गरिनेछ। साथै बिभिन्न खेलहरूको प्रशिक्षक ब्यवस्था गरी खेलकुद क्षेत्रको बिकास गरिनेछ।
२४. वडा नं १ चिलाउने खेल मैदान, वडा नं २ नयाँपाटी ब्याडमिन्टन कोर्ट, वडा नं ३ राधाको डिल कभर्ड हल, वडा नं ३ गाम्चा खेल मैदान, वडा नं ६ पुजारी टोल पछाडीको ब्याडमिन्टन कोर्ट र वडा नं ८ आनन्दनगर ब्याडमिन्टन कोर्टलाई स्तरोन्नती गरिनेछ।
२५. राष्ट्रिय एवं अन्तर्राष्ट्रियस्तरका खेलकुद मैदान निर्माणका लागि संघीय र प्रदेश सरकारसँग समन्वय गरिनेछ खेल गतिविधिलाई प्राथमिकता दिई बजेट विनियोजन गरिनेछ।
२६. युवा पुस्तामा उद्यमशील संस्कृतिको विकास गर्न सीपमूलक, व्यावसायिक र प्राविधिक तालिम कार्यक्रमको व्यवस्था गरिनेछ।
२७. ज्ञान, सिप, दक्षता भएका युवाहरूको पहिचान गरी श्रम बजारीकरण र राज्यका लागि दक्ष जनशक्ति उत्पादन हुने हेतुले लोक सेवा तयारी कक्षाहरू सञ्चालन गरिनेछ।
२८. युवा वर्गलाई परिवार, समाज र राष्ट्रप्रति थप जिम्मेवार एवं उत्तरदायी बनाउन युवा जागरण अभियान सञ्चालन गरिनेछ।
२९. राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय खेलकुद कार्यक्रममा सहभागी हुने यस नगर क्षेत्रका स्थायी बासिन्दा खेलाडीहरूलाई प्रोत्साहन, सम्मान र सहयोग गरिनेछ।
३०. नगरपालिका क्षेत्रमा क्रियाशील रहेका सबै युवा क्लबहरूको अभिलेख व्यवस्थित गरिनेछ। नगरपालिकामा दर्ता तथा नवीकरण भएका क्लबहरूलाई खेलकुद लगायत कार्यक्रम सञ्चालनका लागि प्रोत्साहित गरिनेछ।
३१. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई प्रोत्साहित गर्न अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा खेलाडीहरूबीच प्रतिस्पर्धा एवम् मनोरञ्जनका खेल प्रतियोगिता कार्यविधी बनाई सञ्चालन गरिनेछ।

(घ) कृषि तथा पशु विकास सम्बन्धी नीति

१. कृषि तथा पशु सेवासँग सम्बन्धित कृषकहरूको छुट्टा छुट्टै समूह बनाई वडा संगको समन्वयमा निर्धारित मापदण्ड अनुसार अनुदान वितरणको व्यवस्था गरिनेछ।
२. ५०% लागत साभेदारीमा कृषि यान्त्रीकरण कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ।
३. नगरपालिकाभित्रका च्याउ उत्पादन गर्ने समूहलाई हाईटेक प्रविधिबाट ग्रोब्रे च्याउ उत्पादनमा र च्याउ उपजको प्याकेजिङ्ग गर्ने प्रविधि लाई प्रोत्साहन गरिनेछ।
४. डल्ले च्याउ उत्पादनमा वृद्धि ल्याउन साभेदारीमा हाईटेक ए.सी. टनेल निर्माण गरिनेछ।
५. तारेभिर, मुलखर्क, चिलाउने र ओखेनी क्षेत्रमा पशुपंक्षी पालनलाई प्रोत्साहन गरिनेछ।
६. मौरीपालन व्यवसाय प्रवर्द्धन गरिनेछ।
७. कौशीखेती तथा पानीभरणलाई प्रबर्द्धन गरिनेछ।
८. तारेभीर, ओखेनी, चिलाउने क्षेत्रमा जडिबुटी, मौसमी तथा बेमौसमी फलफूल खेति प्रवर्द्धन गरिनेछ।
९. कृषकहरूलाई अर्गानिक तथा कौषी खेती गर्नका लागि प्रोत्साहन गरिनेछ। विषाधिको प्रयोगलाई निरुत्साहित गरिनेछ।
१०. स्थानीय कृषि उत्पादन लाई उचित ब्यवस्थित पहुचयोग्य र सहज बजारीकरण गर्न वडा संग समन्वय गरी आवश्यक स्थानहरूमा क्रमिक रूपमा स्थानीय हाट वजार व्यवस्थापन केन्द्र स्थापना गर्दै लगिनेछ।
११. पशुको नश्ल सुधार कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन कृतिम गर्भाधानमा किसानहरूलाई सहूलियत उपलब्ध गराईनेछ।
१२. घाँसमा आधारित पशुपालनको विकास गर्न विभिन्न उन्नत जातको घाँसको बिउ तथा विरुवा वितरण गरिनेछ।

१३. किसानहरूको घर गोठमा नै गएर निशुल्क पशु उपचार सेवा उपलब्ध गराउने मोबाईल भेटेरिनरी सेवालार्ई निरन्तरता दिईनेछ ।
१४. पशु विकास शाखामा प्रयोगशाला स्थापना गरी पशुपन्छीहरूको रोगको निदान गरिनेछ ।
१५. घरपालुवा कुकुरहरूलाई नगरपालिकाबाट मापदण्ड निर्माण गरी व्यवस्थापन गरिनेछ । साथै छाडा कुकुर नियन्त्रण गर्न कुकुर बन्ध्याकरण कार्यलाई थप सुदृढ गरिनेछ ।
१६. पशुमा लाग्ने खोरेत, पिपिआर र रेबीज रोग उन्मुलन गर्न निःशुल्क खोप अभियान सञ्चालन गरिनेछ पन्छीमा महामारीको रुपमा देखिने बर्डफ्लु जस्ता रोगहरूको नियन्त्रणको नीति लिईनेछ ।
१७. सहरीकरण नभएका क्षेत्रमा रहेका बाँजो जग्गामा एकीकृत नमुना कृषि फर्म स्थापना तथा सञ्चालनको लागि प्रोत्साहन गरिनेछ । साथै कृषियोग्य जमिनलाई बाभो राख्ने प्रवृत्तिलाई निरुत्साहित गर्न आवश्यक सशक्तिकरणका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
१८. संघ र वागमती प्रदेश सरकारको समन्वयमा कृषि सहकारी र व्यवसायिक कृषकहरूको सहभागितामा शित भण्डारणको ब्यवस्था गर्न पहल गरिनेछ ।
१९. वडा नं. १, २, र ३ क्षेत्रमा बाखापालनका लागि बहुवर्षिय परियोजना सञ्चालनलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
२०. गुणस्तरीय एवं आधुनिक बधशाला निर्माण तथा सञ्चालन गर्न सहकारी तथा निजी क्षेत्रसँग सहकार्य गरिनेछ मासुजन्य पशु पन्छीको स्वास्थ्य परीक्षण, सफा र स्वस्थ बधशालाको विकास, मासु पसलको गुणस्तरीयता परीक्षण लगायतको कार्यका लागि सम्वन्धित निकायसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
२१. बिगतमा नगरपालिकाबाट कृषि अनुदान प्राप्त गरेका ब्यक्ति, समूह र संघ संस्थाहरूको विवरण वडास्तरदेखिनै अभिलेखिकरण गर्ने कार्य प्रारम्भ गरिनुका साथै सम्वन्धित वडासँग आवश्यक समन्वय गरी कृषि औजार हस्तान्तरण तथा मल विउ विजन वितरण गरिनेछ ।

(ड) सरसफाई, फोहोरमैला व्यवस्थापन, वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति:

१. नगरक्षेत्रका फोहोरमैलाको उचित व्यवस्थापनको लागि कार्यविधि बनाई उच्चतम प्रविधिको प्रयोग मार्फत सफा नगर बनाईनेछ ।
२. सुन्दरीजल देखि गुहेश्वरी सम्मको बागमती नदीमा ढल मिसाउने कार्यलाई आवश्यक निगरानी गरी कडाईकासाथ निषेध गरिनेछ र हाप्रो सम्पदाको रुपमा रहेको बागमती नदीलाई ढल मुक्त गरी स्वच्छ, सफा र हराभरा बनाईनेछ ।
३. गोकर्णदेखि गुहेश्वरी सम्मको बागमतीकरिडोरमा साईकल ट्रायकको उचित व्यवस्थापन तथा वृक्षारोपण गरी हरियाली करिडोर बनाउनका लागि सम्वन्धित निकायमा आवश्यक समन्वय तथा पहल गरिनेछ ।
४. नगरक्षेत्रका खहरे, कुलो तथा सार्वजनिक जग्गाहरूको रेखाङ्कन गरी संरक्षण र पार्क निर्माण लाई निरन्तरता दिईनेछ ।
५. विपद व्यवस्थापन अन्तर्गत पहिरो नियन्त्रणका लागि वृक्षारोपण, आगजनीको लागि पोर्टेवल फायर पम्प, डुवानको लागि पानी तान्ने मेशिन र स्वास्थ्य विपद एवं महामारी व्यवस्थापनकालागि नगर अस्पताल, नेपाल मेडिकल कलेज, शंकरापुर अस्पताल र अर्थोपेडिक अस्पतालसँगको सहकार्यमा रेश्पोन्स टास्क फोर्स बनाईनेछ ।
६. विपद जोखिम न्यूनीकरणका लागि विपद पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना तर्जुमा गरिनेछ ।
७. विपद जोखिमको क्षेत्रहरूको पहिचान गरि उक्त क्षेत्रहरूको सम्भावित जोखिम न्यूनीकरणका लागि तटबन्धन, वृक्षारोपण, सचेतना अभिवृद्धि जस्ता कार्यहरू सञ्चालन गरिनेछ ।
८. विपद व्यवस्थापनका कार्य तथा क्रियाकलापहरूलाई सूचना प्रविधिमैत्री बनाउदै पूर्व सावधानी प्रणालीसँग आवद्ध गरिनेछ ।
९. नगरको स्थानीय पाठ्यक्रममा विपदका प्राकृतिक तथा मानव निर्मित कारण र विपद व्यवस्थापनका उपायहरूबारेका सामाग्रीहरू समावेश गरिनेछ ।
१०. समुदाय तथा विद्यालयहरूमा विपदको कारण, असर र वैज्ञानिक व्यवस्थापनबारे सचेतना अभिवृद्धि गर्नुका साथै नमूना अभ्यासहरू सञ्चालन गरिनेछ ।

११. नगर क्षेत्रका सामाजिक, सांस्कृतिक तथा सार्वजनिक स्थानहरूलाई स्वच्छ र हरियाली वनाउन वृक्षारोपण तथा वोटविरुवा संरक्षण अभियान सञ्चालन गरिनेछ।
१२. नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र रहेको विपद् व्यवस्थापन गण, ग्रिन आर्मि नेपाल, विपद् शिक्षालय लगायतका निकायहरूको समन्वयमा नगरस्तरीय आपतकालिन सेवा सञ्चालन केन्द्र स्थापना गरिनेछ।
१३. वागमती नदी एवम् वागमती सभ्यताको संरक्षणका लागि नगरस्तरीय वागमती सफाई तथा संरक्षण अभियान सञ्चालन गरिनेछ।
१४. नगरपालिका क्षेत्रमा कालोपत्रे भईसकेका सडकहरूको सौन्दर्यीकरण (जेब्राक्रसिङ, सडकवत्ती, हरियाली वोटविरुवा) कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
१५. निजी क्षेत्र समेतको सहकार्यमा आकाशे पानीको सङ्कलन, पोखरी वा जलाशयमा भण्डारण र जमिनमा पानी पुनर्भरण कार्य अगाडि बढाइनेछ।
१६. पहिरो लाग्ने स्थलहरूको पहिचान गरी त्यस्ता स्थलहरूमा बाँस तथा निगालो रोपणको कार्यलाई प्राथमिकता दिई पहिरो रोकथामको प्रयास गरिनेछ।
१७. सफा स्वच्छ र हराभरा गोकर्णेश्वर अभियान अन्तर्गत हप्ताको एक पटक वागमती सफाई, आफ्नो टोल, चोक सरसफाई गर्न क्लव, संघ संस्था, समूह तथा समिती लगाएतका समुदायहरूलाई प्रोत्साहन गर्ने एवं समन्वय र सहयोग गर्ने नीति लिईनेछ।

(ड) भाषा, धर्म, संस्कृति, कला र साहित्य संरक्षण नीति:

१. बिभिन्न जात जातिको धर्म,संस्कृती, भेषभूषा, मौलिक बाजागाजा, कला र परम्परागत पहिचानलाई जगेर्ना गर्न सहिद पार्कमा सङ्ग्रालय स्थापना गरिनेछ।
२. नगरभित्रका मौलिक पहिचान बोकेका धार्मिक मठ मन्दिरहरू,गुम्बा र ऐतिहासिक धरोहरहरूको जिर्णोद्धार तथा पुनः निर्माण एवं संरक्षण गरिनेछ।
३. नगर भित्र रहेका बिभिन्न साहित्यिक संस्थाहरू, धार्मिक संस्थाहरू र सामाजिक संस्थाहरूको उत्थान एवं प्रवर्द्धनका लागि सञ्चालन व्यवस्थापन अनुदान लाई निरन्तरता दिईनुका साथै आगामी दिनहरूमा उक्त संस्थाहरूलाई क्रमिक रुपमा आत्मनिर्भर हुनका लागि प्रोत्साहन गरिनेछ।
४. नगरका ऐतिहासिक, सांस्कृतिक, पुरातात्विक एवं वातावरणीय दृष्टिले महत्वपूर्ण रहेको सुन्दरीमाई मन्दिर, बाघद्वार, गोकर्णेश्वर मन्दिर, उत्तरगयाधाम, सुन्दरीजल क्षेत्र तथा बोलबम धाम, बराहकर्णेश्वर, चामुण्डा मन्दिर लगायत क्षेत्रको संरक्षण विकास र प्रचारप्रसारको कामलाई निरन्तरता दिइनेछ।
५. गोकर्णेश्वर पितृ मोक्ष धाम लगायत धार्मिक स्थलहरूको महिमा उजागर गरिनेछ।
६. नगरभित्रका श्रष्टाहरूलाई प्रोत्साहन स्वरुप गोकर्णेश्वर साहित्य पुरस्कार तथा सम्मान कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ।
७. धार्मिक समितिमार्फत धर्म संस्कृतिको प्रवर्द्धनका कार्यक्रमहरूलाई निरन्तरता दिईनेछ।साथै नगरक्षेत्रमा सञ्चालनमा रहेका परम्परागत मौलिक जात्रा, पर्वहरूको सञ्चालनको कार्यलाई निरन्तरता दिईनेछ।
८. नगरवासी तथा वडा नं. १ का बासिन्दाहरूलाई शिवपुरी राष्ट्रिय निकुञ्जले लगाउदै आएको प्रवेश शुल्क नलिने व्यवस्थाका लागि पहल गरिनेछ।
९. पशुपति क्षेत्र विकास कोषको सञ्चालन प्रक्रिया बमोजिम गोकर्णेश्वर महादेव क्षेत्र विकास कोष सञ्चालन गर्न नेपाल सरकारसँग पहल गरिनेछ।
१०. नगरपालिकाको उत्तरबाहिनी पावन क्षेत्रमा रहेको गुरुकूल संरक्षण कार्य लाई निरन्तरता दिईनेछ।
११. नेपाल भाषा, तामाङ भाषा र सांकेतिक भाषालाई क्रमिक रुपमा स्थानीय कामकाजको भाषामा समावेश गर्दै लगिनेछ।

(च) पर्यटन सम्बन्धी नीति:

१. गोकर्णेश्वर नगरपालिकाभित्र रहेका ऐतिहासिक गोकर्णेश्वर महादेव मन्दिर, तारेभिर, चिसापानी धाप परियोजना लगायतको व्यापक प्रसार प्रसार गरी आन्तरिक तथा बाह्य पर्यटकको सङ्ख्यामा बढोत्तरी गरिनेछ।
२. पर्यटन प्रवर्द्धनको लागि तारेभिर र सुन्दरीजल धाप ड्याम पैदल मार्ग स्तरोन्नतीका लागि पहल गरी पर्यापर्यटनको प्रवर्द्धनका लागि आवश्यक प्रचार प्रसार गरिनेछ।
३. पर्यटकहरूको सूचना एवं सहजिकरणका लागि नगरको वेबसाइटमा विवरण र फोटो सहितको जानकारी राखिनेछ।
४. स्वदेशी तथा विदेशी धार्मिक पर्यटकहरूलाई पशुपति गुहेश्वरी देखि गोकर्णेश्वर महादेव, उत्तरगया हुँदै सुन्दरीजल देखि बागद्वारसम्म पुर्याउन व्यापक प्रसार प्रसार गरिनेछ।
५. पर्यटकहरूलाई यस नगरपालिका क्षेत्रको पर्यटकिय स्थल र धार्मिक ऐतिहासिक महत्व बुझाउन यसै नगरपालिकाका युवाहरूलाई नेचर गाईड तालिम उपलब्ध गराईनेछ।

(छ) सामाजिक बिकास सम्बन्धी नीति

१. लागू औषधको कुलतबाट बच्न सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरी समस्यामा परेका किशोर किशोरीहरूलाई यस नगर भित्र रहेका रिहयाव सेन्टरमा निःशुल्क उपचारको व्यवस्था मिलाईनेछ।
२. महिला, दलित, विपन्न र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरू लगायत लक्षित वर्गका लागि सशक्तिकरणका लागि सिपमूलक तथा रोजगारमूलक तालिमहरू उपलब्ध गराईनेछ।
३. मठ मन्दिर, गुम्बा लगायत धार्मिक तथा सार्वजनिक स्थलहरूमा ज्येष्ठ नागरिक दिवा मिलन केन्द्रको व्यवस्था गरिनेछ।
४. अपाङ्गता भएका व्यक्ति र निजका संरक्षकहरूको सामाजिक जीवन मर्यादित र सम्मानपूर्ण बनाउदै लगिनेछ अपाङ्गमैत्री नगर घोषणाको लागि पूर्वाधार तयार गरिनेछ।
५. बालबालिका तथा किशोर किशोरीहरूको सुरक्षाका लागि बाल संरक्षण, विकास र सहभागिताको नीति लिईनेछ साथै बालबालिकाविरुद्ध हुने सबै प्रकारका हिंसाको अन्त्य गर्न आवश्यक नीति लिईनेछ।
६. बालमैत्री नगर घोषणा का लागि आवश्यक पूर्वाधारहरू तयारीको कार्य अगाडि बढाईनेछ।
७. गैरसरकारी संस्थाहरूले नगरक्षेत्रभित्र कार्यक्रम सञ्चालन गर्न नगरपालिकाबाट अनिवार्यरूपमा स्वीकृति लिनुपर्ने व्यवस्थाको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिनेछ।
८. बाल गृहहरूको नियमित अनुगमन गरि थप प्रभावकारी बनाईनेछ। प्रत्येक वडामा बालबालिकाहरूका लागि बाल उद्यानको व्यवस्था गरिनेछ।
९. महिला, अपाङ्ग, जनजाति, दलित सम्बन्धी लक्षित वर्ग कार्यक्रमहरू नियमितरूपमा सञ्चालन गरिनेछ। गोकर्णेश्वर नगरपालिकालाई महिला हिंसामुक्त नगर घोषणाका लागि पूर्वाधार तयार गरिनेछ।
१०. डाउन सिन्ड्रोम, अटिज्म, सुस्त मनस्थिती सम्बन्धी समस्या भएका बालबालिकाहरूलाई जिवनयापन सहजताका लागि आवश्यक प्रोत्साहन गरिनेछ।
११. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूले प्रयोग गर्ने हवील चेयर मर्मतका लागि प्राविधिक सहयोग व्यवस्थालाई निरन्तरता दिईनेछ।
१२. बालबालिका तथा किशोर किशोरीहरूलाई ईन्टरनेट र सामाजिक सञ्जालको प्रयोगबाट सिर्जित जोखिमहरू न्यूनीकरण गर्न जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ।
१३. अठार वर्ष मुनिका बालबालिकाहरूलाई मदिरा तथा सूतिजन्य पदार्थहरूको बेचबिखनमा रोक लगाईनेछ।

(ज) उद्योग, सहकारी र रोजगारी सम्बन्धी नीति:

१. संघिय सरकारको नीति अनुरूप परम्परागत मदिरालाई ब्रान्डिङ्ग गरी स्थानीय उत्पादनलाई प्रवर्द्धन गरिनेछ।
२. औद्योगिक वातावरण निर्माण गर्न वार्षिकरूपमा औद्योगिक महोत्सवको आयोजना गरिनेछ।



३. नगरपालिका क्षेत्रभित्रका साना, मझौला तथा ठुला उद्योगहरूको लगत तयार पारी औद्योगिक प्रोफाइल तयार गरिनेछ ।
४. नगरपालिका क्षेत्रभित्रका मौलिक पहिचान बोकेका हस्तकलाका सामाग्रीहरूको उत्पादन र बजारीकरणका लागि आवश्यक प्रबन्ध मिलाईनेछ ।
५. नगरपालिकाको लागि आवश्यक सामाग्री खरिदमा स्थानीय उत्पादनलाई प्रथमिकता दिइनेछ ।
६. नयाँ तथा पुराना लघु, घरेलु तथा साना उद्यमिको सीप तथा क्षमता प्रवर्द्धनका लागि सीपमूलक तालिम, प्रविधि हस्तान्तरण, बजारीकरण र वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
७. नगरभित्र सञ्चालित उद्योगहरूलाई वातावरण मैत्री बनाउन पहल गरिनेछ उद्योगहरूको नियमित अनुगमनलाई निरन्तरता दिई थप प्रभावकारी बनाईनेछ ।
८. सहकारी संस्थाहरूको दर्ता, नविकरण, नियमन कार्यलाई विद्युतीय प्रणालीमा आबद्ध गरिनेछ ।
९. गोकर्णेश्वर नगरपालिका भित्र सञ्चालित सहकारीहरूको सम्पूर्ण सूचनाहरूको एकिकृत विवरणहरू तयार गरि सहकारी प्रोफाइल बनाइनेछ ।
१०. व्यावसायिक उत्पादन, उद्यमशीलता विकास तथा कृषि विकासका क्षेत्रहरूमा सहकारीहरूलाई केन्द्रित गर्न प्रोत्साहन तथा प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
११. सहकारी संस्थाहरूको क्षमता अभिवृद्धि गरी उद्यम तथा योजनामा गरिने लगानीका लागि विकास साभेदारको रुपमा सहकार्य गरिनेछ ।
१२. बचत तथा ऋणको कारोबार गर्ने सहकारीको जोखिम व्यवस्थापनका लागि सघन अनुगमनको संयन्त्र गठन गरी परिचालन गरिनेछ ।
१३. संकटग्रस्त हुन लागेका सहकारीको सघन अनुगमन मूल्याङ्कन, लेखा परीक्षण गरी गराई नागरिकको बचतको सुरक्षा गरिनेछ । संघ, प्रदेश तथा नगरपालिकाको समन्वयमा प्रभावकारी व्यवस्थापनको संस्थागत प्रबन्ध मिलाई सुधारका आवश्यक योजनावद्ध कार्यहरू गरिनेछ ।
१४. गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत गोकर्णेश्वर नगरपालिकाका ९ वटै वडाहरूमा उद्यम विकास सहजकर्तामार्फत उद्यमशीलता विकास तालिम सञ्चालन गरी उद्यम व्यवसाय प्रवर्द्धन गरिनेछ ।
१५. बेरोजगारको तथ्यांक सङ्कलन गरी रोजगार प्रबर्द्धनसँग सम्बन्धित कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१६. रोजगार सेवा केन्द्र मार्फत वैदेशिक रोजगारीमा जाने युवाहरूलाई श्रम स्वीकृती लगायत कार्यमा सहजीकरण गरिनेछ ।
१७. वैदेशिक रोजगारीबाट फर्की स्वदेशमै कृषि, पशुपालन लगायत स्वरोजगारमूलक व्यवसाय सञ्चालन गर्न चाहने युवाहरूलाई लक्षित गरी आर्थिक तथा प्राविधिक सहायता सहितको स्वरोजगार प्रवर्द्धनलाई निरन्तरता दिईनेछ ।
१८. आर्थिक उपार्जनका बिबिध पक्षहरू पहिचान गरी उद्यमशीलताको विकास मार्फत रोजगारी सिर्जना गरिनेछ ।
१९. बिदेशमा सिप सिकी फर्किएकालाई समेटेर Gokarneshor Return options and work (GROW) कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।
२०. नविनतम सोच र नवप्रवर्तन गर्दै इन्भेष्टमेन्टसँग (कोअपरेटिभ, बैंक र लगानीकर्ता) जोडने गरी गोकर्णेश्वर नवप्रवर्तन केन्द्र को शुरुवात गरिनेछ ।

(भ) सूचना तथा सञ्चार प्रविधि सम्बन्धी नीति

१. सेवा प्रवाह र विकास निर्माण लगायतका कार्यमा सूचना प्रविधिको उच्चतम प्रयोग गरी प्रक्रिया, समय, लागत न्यूनीकरण गर्ने नीति लिईनेछ ।
२. नगरपालिकाको Data base system Enhancement गरी नगरभित्रका हरेक घर तथा जग्गाहरूलाई वर्गीकरण गरी GIS Application का माध्यमा आबद्ध गरी नगरपालिका तथा वडा कार्यालयहरूबाट नियमितरुपमा अध्यावधिक गर्ने कार्य गरिनेछ ।

३. गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको एप निर्माण गरी नगरपालिकाले प्रदान गर्ने सम्पूर्ण सेवाहरूलाई नगर एपसँग जोडिनेछ।
४. नगरपालिकाले स्थापना गरेको डाटा सेन्टरलाई पूर्णरूपमा सञ्चालन गरिनेछ।
५. नगरपालिकाको आफ्नै पोर्टल निर्माण गरी सम्पूर्ण डिजिटल सेवाहरूलाई एकीकरण गरी एकद्वार प्रणालीमा लगिनेछ।
६. नगरपालिकाका सम्पूर्ण शाखा, नगरअस्पताल, शहरी स्वास्थ्य केन्द्रहरू तथा वडा कार्यालयहरूलाई ईन्टरनेटमा आबद्ध गरिनेछ।
७. सामाजिक सञ्जालको (Facebook, Instagram, Youtube, Viber, whatsapp, Twitter) उच्चतम प्रयोग गरी नगरपालिकाका सम्पूर्ण सेवाहरूलाई नगरवासीसँग जोडिनेछ।
८. नगर, वडा कार्यालय परिसर लगायत सार्वजनिक स्थलहरूमा निःशुल्क इन्टरनेटको व्यवस्था गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।

(ज) सुशासन सम्बन्धी नीति:

१. गोकर्णेश्वर नगरपालिकाबाट उपलब्ध हुने सेवा सुविधामा सेवाग्राहीको सरल र सहज पहुँच कायम गर्न हेल्पडेस्क स्थापना गरिनेछ।
२. बिभिन्न शाखाहरूमा आन्तरिक दर्ता पुस्तिका राखी प्रभावकारी अभिलेखिकरण तथा first in first out को सेवा प्रवन्ध गरिनेछ।
३. नगरपालिका अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीको मनोबल उच्च बनाउन क्षमता विकास तथा प्रोत्साहनका कार्यक्रमहरूलाई निरन्तरता दिइनेछ।
४. विकास योजना समयमै सम्पन्न गर्न कार्य योजना बनाई नतिजा प्राप्तिलाई सुनिश्चित गरी अनुगमनको व्यवस्था मिलाइने छ।
५. नगरपालिका तथा वडा कार्यालयमा डिजिटल नागरिक वडापत्र अध्यावधिक गरी प्रयोगमा ल्याइनेछ।
६. नगरपालिकाको आफ्नो कार्यक्षेत्रसँग सम्बन्धित विषयका आवश्यक ऐन, कानून र कार्यविधिहरू तर्जुमा तथा समायानुकूल परिमार्जन गरी कानूनको शासनलाई प्रभावकारी बनाउने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
७. उच्चतम प्रविधिको प्रयोगमार्फत नगरपालिकाबाट प्रवाह हुने सेवालार्ई सर्वसुलभ, गुणस्तरीय र पारदर्शी बनाइनेछ।
८. नगरपालिका अन्तर्गतका कर्मचारीहरूलाई काम गर्न प्रोत्साहन गर्न दण्ड र पुरस्कारको पद्धति अपनाइनेछ।
९. उजुरी पेटीका र मौजुदा जनशक्तिबाटै गुनासो सुन्ने अधिकारीको व्यवस्था गरी आएका उजुरी र गुनासोहरूको व्यवस्थापन गरिनेछ।
१०. नियमित रूपमा सार्वजनिक सुनुवाईका कार्यक्रमहरू राखि पारदर्शिता एवं नागरिक साक्षात्कारलाई प्रबर्द्धन गरिनेछ।
११. नगरपालिका तथा यस अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा जिन्सी निरिक्षण प्रतिवेदनले औलाएका लिलाम बिक्री गर्नु पर्ने जिन्सी सामानहरूको खरिद प्रकृया बमोजिम उचित व्यवस्थापन गरिनेछ।
१२. बित्तिय अनुशासन कायम गर्न प्रचलित कानूनहरूलाई कडाईका साथ परिपालना गरिनेछ।

(ट) योजना तथा कार्यक्रम व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति:

१. योजना/आयोजनाहरूको छनोट प्रक्रियालाई सहभागीतामूलक बनाई साना योजनाहरू वडाहरूबाट र ठूला योजनाहरू नगरस्तरबाट सञ्चालन गर्ने नीति लिइनेछ।
२. जनताको जीवनस्तरसँग जोडिएका आयोजनाहरूलाई नगर गौरव आयोजनाको रूपमा सञ्चालन गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ।
३. नगरस्तरीय आवधिक योजना तयार गरी निदृष्ट भएका योजनाहरूलाई कार्यान्वयन गर्न नगरपालिकाको मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गरी लगानीको प्रक्षेपण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ।
४. मध्यकालिन खर्च संरचना अनुसार आवश्यक निश्चित स्रोत जुटाउन सार्वजनिक, निजी, साभेदारी र सार्वजनिक ऋण समेत लिन आवश्यक कानूनी र व्यवस्थापकीय प्रबन्ध मिलाइनेछ।

५. गोकर्णेश्वर नगरपालिका अन्तर्गत सञ्चालन हुने २० लाख भन्दा माथिका पूर्वाधार विकास सम्बन्धी सम्पूर्ण योजनाहरू खरिद प्रकृत्यालाई खुला, पारदर्शी, प्रतिस्पर्धात्मक, वस्तुनिष्ठ र विश्वसनिय बनाउने उद्देश्यका साथ अनलाईन खरिद प्रणालिमाफत कार्य गराईनेछ।
६. यस नगरपालिकाबाट सञ्चालन हुने आयोजनाहरूको गुणस्तरमापन तथा चेकजाँचको लागि आवश्यक प्रविधिको ब्यवस्था गरिनेछ।
७. संघीय र प्रदेश सरकारबाट विशेष र समपुरक अनुदान अधिकतम प्राप्त हुनेगरी कार्यप्रणाली सुधार गरिनेछ। संघीय सरकार र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने समानीकरण अनुदान बढी भन्दा बढी प्राप्त गर्न प्राकृतिक स्रोत तथा वित्त आयोगले निर्धारण गरेका सूचकहरूमा सुधार गर्ने गरी कार्य सञ्चालन गरिनेछ। संघीय सरकार, प्रदेश सरकारबाट प्राप्त हुने सशर्त कार्यक्रममा नगरका प्रथमिकता प्राप्त योजनाहरू समावेश गर्न पहल गरिनेछ। सहलगानीका कार्यक्रमहरूलाई अगाडि बढाईनेछ।
८. नगर नगर साभेदारी माफत स्रोत व्यवस्थापनमा सुधार गर्ने प्रयास गरिनेछ।
९. नगरपालिकाबाट स्वीकृत भएका कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा सम्बन्धित क्षेत्रको विज्ञता भएका निकाय तथा सङ्घ संस्था माफत मात्र गरिनेछ। यसका लागि स्पष्ट मापदण्ड बनाई लागू गरिनेछ।

(ठ) राजस्व प्रवर्द्धन सम्बन्धी नीति:

१. राजस्व सुधारका लागि स्थलगत टोली खटाई उद्योग/ब्यावसाय दर्ता नविकरण गरिनेछ।
२. करका दरहरूलाई सुधार गरी नगरपालिकामा बुभाउनुपर्ने कर, शुल्क, दस्तुर नागरिकले घरमै बसी अनलाईनमाफत बुभाउन मिल्ने ब्यवस्थालाई सुदृढीकरण गरिनेछ।
३. घर भाडामा लगाउदा भाडाको सम्भौता वडा कार्यालयबाट प्रमाणित गर्न आवश्यक सूचना तथा प्रचार प्रसार गरी घर भाडा कर संकलनलाई प्रभावकारी बनाउने नीति लिईनेछ।
४. राजस्व सुधार योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरिनेछ।
५. राजस्वको वडागत शिर्षकगत नसाङ्कन गरि अधिकतम स्रोत परिचालन गर्ने, समग्र बजेट प्रणालीलाई यथार्थपरक बनाइनेछ।
६. करदाता सम्मान कार्यक्रम तर्जुमा गरि कार्यान्वयन गरिनेछ।
७. राजस्व प्रशासनलाई बैज्ञानिक, पारदर्शी, प्रविधि मैत्री तथा सेवाग्राही मैत्री बनाइनेछ।
८. राजस्व चुहावट तथा नियन्त्रणका लागि अनुगमन टोली गठन गरि परिचालन गरिनेछ।
९. करदाता शिक्षा एवं सचेतना कार्यक्रम तर्जुमा गरि कार्यान्वयन गरिनेछ। नगरपालिकाबाट उपलब्ध गराइने सेवालालाई करसँग जोडि राजस्व संकलनमा प्रभावकारीता ल्याईनेछ।

(त) कानून, न्याय तथा मानवअधिकार सम्बन्धी नीति:

१. स्थानीय सरकारको न्यायिक समितिलाई संविधानको मर्म अनुरूप स्वच्छ, पारदर्शी र अधिकार सम्पन्न बनाइनेछ।
२. सबै वडा कार्यालयहरूमा स्थापना भै सञ्चालनमा रहेका मेलमिलाप केन्द्रहरूको सुदृढीकरण गरि मेलमिलाप हुने प्रकृतिका स्थानीय विवादहरू वडास्तरमै निरूपण गर्ने कार्यलाई थप प्रभावकारी बनाउदै “स्थानीय स्तरको विवाद स्थानीय स्तरमै समाधान गरौं” भन्ने नारालाई कार्यान्वयनमा लगिनेछ।
३. सूचना प्रविधिको प्रयोगबाट न्याय सम्पादनको कार्यलाई सरल, सहज र पहुँचयोग्य बनाइनेछ।
४. नगरपालिकाद्वारा जारी गरिएका स्थानीय कानूनहरूको आवश्यकता अनुसार संशोधन, परिमार्जन तथा एकीकरण गरिनेछ।
५. संबिधान, कानून, नगरपालिकाको नीति योजना तथा कार्यक्रमलाई कार्यान्वयन गर्न आवश्यक पर्ने ऐन, कानून, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका दिग्दर्शन तथा मापदण्ड बनाई विधिको शासनलाई पुर्ण रुपमा कार्यान्वयन गर्दै सुशासन कायम गर्नमा जोड दिईनेछ।

६. उपत्यका भित्रका स्थानीय तहको न्याय सम्पादनको अनुभव आदानप्रदान गर्न गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको आयोजनामा उपत्यका स्तरीय उपप्रमुख/न्यायिक समिति संयोजक संजाल बैठक आयोजना गरिनेछ।
७. बिपन्न तथा असहाय नागरिकहरूलाई आवश्यक कानूनी सेवा निशुल्क प्रदान गरिनेछ।
८. विवाद समाधानका वैकल्पिक उपाय एवं मेलमिलाप सम्बन्धी प्रक्रियालाई कम खर्चिलो, छिटो छरितो र थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाइनेछ।
९. स्थानीय तहको न्याय सम्पादनको अनुभव आदानप्रदान गर्न गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको आयोजनामा नेपाल भरका विभिन्न स्थानीय तहसंग अन्तरक्रिया लगायतको कार्यक्रमहरू आयोजना गरिनेछ।
१०. नगरपालिकाको न्यायिक समितिका पदाधिकारीहरू, मेलमिलापकर्ताहरू र कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धिको कामलाई निरन्तरता दिइनेछ।
११. सबै नगरवासीहरूको न्यायमा सहज पहुँच सुनिश्चित गर्न कानुनि शिक्षा र सचेतना कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ।
१२. स्थानीय तहमा कानून तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्दा मानवअधिकार संरक्षण, सम्वर्द्धन र विकासलाई प्राथमिकता दिइनेछ।

आदरणीय नगरसभा सदस्यज्यूहरू,

अन्त्यमा, गोकर्णेश्वर नगरपालिकालाई जनअपेक्षा अनुरूप विकासका चाहना पुरा गर्ने, स्थानीय सरकार र स्थानीयवासी बीचको सुमधुर सम्बन्ध कायम गर्ने, आधुनिक प्रविधि र मौलिक पहिचानको सम्मिश्रणबाट समृद्ध, सुरक्षित र जीवन्त साँस्कृतिक सहर बनाउने हाम्रो दृढ सङ्कल्प अविचलित छ। यस अवसरलाई सदुपयोग गर्दै सम्पूर्ण नगरवासीलाई स्वच्छ, निष्पक्ष, न्यायपूर्ण र प्रतिबद्ध नेतृत्व प्रदान गरिनेछ। साथै नगरपालिकाले अघि सारेको प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा सहयोग पुर्याउन नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार, विकास साभेदारहरू, निजी क्षेत्र, कर्मचारी, नगरवासी र सम्पूर्ण बुद्धिजीवी एवम् प्रबुद्ध वर्गमा हार्दिक अपिल गर्दछु।

धन्यवाद

जय गोकर्णेश्वर !
दिपक कुमार रिसाल
नगर प्रमुख

खण्ड-२

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१

प्रस्तावना :

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/०८२को लागि अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर, शुल्क, दस्तुर र जरिवाना संकलन गर्न, छुट दिन तथा अन्य आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न नेपालको संविधानको धारा २३० र अनुसूची ८ र ९ बमोजिम यस गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको आर्थिक ऐन २०८१ लागू गर्न वाञ्छनिय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२६ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको नगर सभाले यो ऐन बनाएको छ।

१) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (१) यस ऐनको नाम “गोकर्णेश्वर नगरपालिका आर्थिक ऐन, २०८१” रहनेछ।
- (२) यो ऐन २०८१ साल श्रावण १ गतेदेखि गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र लागू हुनेछ।

२) मालपोत तथा भूमिकर :

गोकर्णेश्वर नगरपालिका भित्र रहेका व्यक्ति तथा संस्थाको नाममा दर्ता भई जग्गा धनी प्रमाण पुर्जा भएका सबै जग्गाहरूमा जग्गाको वर्ग (प्रकार) अनुसार र सम्पत्ति कर भित्र परेका जग्गाहरू बाहेकका सबै जग्गाहरूमा अनुसूची-१ बमोजिम मालपोत तथा भूमिकर अशुल उपर गरिनेछ। आ.ब. २०८१/०८२को लागि प्रथम त्रैमासिक भित्र बार्षिक रुपमा एकमुष्ट बुझाउन आएमा मालपोत तथा भूमिकरको जम्मा रकमको १०% का दरले छुट दिईनेछ। बक्यौता रकममा १५% जरिवाना लाग्नेछ।

३) सम्पत्ति कर :

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र व्यक्ति तथा संस्थाको नाममा दर्ता रहेका र दर्ता हुन बाँकी रहेका जग्गाहरूमा निर्माण भएका घर, भवन वा संरचना र निर्मित घर, भवन वा संरचनाको जग्गामा अनुसूची-२ बमोजिम सम्पत्ति कर लगाई अशुल उपर गरिनेछ। आ.ब. २०८१/०८२को लागि प्रथम त्रैमासिक भित्र बार्षिक रुपमा एकमुष्ट बुझाउन सम्पत्ति करको जम्मा रकमको १०% का दरले छुट दिईनेछ। बक्यौता रकममा १५% जरिवाना लाग्नेछ।

४) घर जग्गा बहाल कर :

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले घर, भवन, पसल, ग्यारेज, गोदाम, छप्पर, सेड, जग्गा, पोखरी र पार्क पुरै वा आंशिक तवरले साथै अन्य कुनै आम्दानी हुने गरी बहालमा दिइएकोमा अनुसूची-३ बमोजिम बहाल अंकको १०% का दरले हुन आउने रकम बहाल कर लगाई अशुल उपर गरिनेछ। माथि बहाल अंकको १०% का दर लेखिए तापनि आवास र कृषि प्रयोजनको लागि ५% को दरले हुन आउने रकममा बहाल कर लगाई अशुल उपर गरिनेछ। आ.ब. २०८१/०८२को लागि प्रथम त्रैमासिक भित्र बार्षिक रुपमा एकमुष्ट बुझाउन आएमा घर जग्गा बहाल करको जम्मा रकमको १०% का दरले छुट दिईनेछ। अधिल्ला वर्षहरूमा दिइएको कुनै पनि छुट दिइने छैन। बक्यौता रकममा १५% जरिवाना लाग्नेछ। बहाल करमा आवासिय, व्यवसायिक र कृषि प्रयोजनको लागि छुट्टै दरमा गरणा गरिने छ।

५) व्यवसाय कर :

गोकर्णेश्वर नगरपालिकामा वा सम्बन्धित निकायमा दर्ता भई वा ईजाजत प्राप्त गरी गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र स्थापित उद्योग, व्यापार, व्यवसाय, सेवा, बैंक तथा वित्तिय संस्था र यस्तै प्रकारका जुनसुकै कारोवार गर्ने व्यक्ति वा संस्थालाई उद्योग वा व्यापार व्यवसायको प्रकृति, कारोबार, स्थान विशेष र लगानीका आधारमा अनुसूची-४ बमोजिमको दरमा व्यवसाय कर अशुल उपर गरिनेछ। यस्ता व्यवसायहरूमा अधिल्ला वर्षहरूमा दिइएका कोभिड तथा अन्य नामका सबै खाले छुटहरू दिईने छैन। आ.ब.

२०८१/०८२को लागि प्रथम त्रैमासिक भित्र बार्षिक रुपमा एकमुष्ट वुभाउन आएमा व्यवसाय करको जम्मा रकमको १०% का दरले छुट दिईनेछ। अघिल्ला वर्षहरूमा दिइएको कुनै पनि छुट दिइने छैन। बक्यौता रकममा १५% जरिवाना लाग्नेछ।

नोट : व्यवसायिक भन्नाले आय आर्जन गर्ने, मुनाफा कमाउने प्रयोजन भाडामा लगाउने, लिजमा दिने, कामदार तथा मेसिन राखी व्यवसाय सञ्चालन गर्ने किर्याकलापलाई जनाउनेछ।

६) **जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले ऊन, खोटो, जडिबुटी, वनकस, कवाडी मालसामान र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु वाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता वस्तुहरूको व्यवसायीक कारोबार गरेबापत अनुसूची-५ बमोजिम कर लगाई अशुल उपर गरिनेछ।

७) **सवारी साधन कर :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र ठेगाना राखी दर्ता भएका सवारी साधनहरूमा अनुसूची-६ बमोजिम सवारी साधन कर लगाई अशुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

८) **विज्ञापन कर :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र हुने/ गरिने विज्ञापनमा अनुसूची-७ बमोजिम विज्ञापन कर लगाई अशुल उपर गरिनेछ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

९) **मनोरञ्जन कर :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र शुल्क लिएर गरिने जुनसुकै प्रकारको मनोरञ्जन व्यवसायमा अनुसूची-८ बमोजिम मनोरञ्जन कर लगाई अशुल उपर गरिनेछ।

१०) **बहाल विटौरी शुल्क :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा संचलान गरेका वा सार्वजनिक ऐलानी पर्ति जग्गा वा भवनमा हाटबजार वा पसल वा सडक वा बाटो किनार वा विशेष मेला पर्वमा अनुसूची-९ बमोजिम बहाल विटौरी शुल्क लगाई अशुल उपर गरिनेछ।

११) **सवारी साधन पार्किङ शुल्क :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र कुनै सवारी साधनलाई पार्किङ सुविधा उपलब्ध गराए बापत अनुसूची-१० बमोजिम सवारी साधन पार्किङ शुल्क लगाई अशुल उपर गरिनेछ।

१२) **पर्यटन शुल्क :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका आफैले निर्माण गरेका पार्क संग्राहलय लगायतका अन्य तोकैका स्थानहरूमा पर्यटक प्रवेश गर्दा अनुसूची-११ बमोजिम पर्यटन शुल्क लगाई अशुल उपर गरिनेछ र नगरपालिका क्षेत्रमा पर्यटक प्रवेश गरेकै भरमा शूल्क लगाइने छैन। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

१३) **ट्रेकिङ, कायोकिङ, क्यानोइङ, बन्जीजम्प, जिपफ्लायर, प्यारा ग्लाइडिङ र च्याप्टीङ शुल्क :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र ट्रेकिङ, कायोकिङ, क्यानोइङ, बन्जीजम्प, जिपफ्लायर, रक क्लाम्बीङ र च्याप्टीङ सेवा वा व्यवसाय सञ्चालन गरे बापत अनुसूची-१२ बमोजिम शुल्क लगाई अशुल उपर गरिनेछ।

१४) **सेवा, शुल्क, दस्तुर :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाले निर्माण, सञ्चालन वा व्यवस्थापन गरेकोमा उल्लेखित स्थानीय पूर्वाधार र नगरकार्यपालिका कार्यालय एवं वडा कार्यालयबाट उपलब्ध गराइएको सेवामा सेवाग्राहीबाट अनुसूची-१३ बमोजिम सेवा शुल्क दस्तुर लगाई अशुल उपर गरिनेछ।

१५) घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क:

- १) घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क प्रदेश कानूनले तोके बमोजिम लगाइने र उठाईनेछ।
- २) उपदफा (१) बमोजिम उठेको रकम संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम बाँडफँड गरिनेछ।
- ३) घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क उठाउन नगरपालिकामा साधन, श्रोत, प्रविधि, जनशक्ति तथा कार्यालय व्यवस्थापन नभएसम्म नेपाल सरकारले तोकेका कार्यालयमार्फत उठाईनेछ।

१६) वडा कार्यालयहरूबाट हुने तपसिलका सिफारिस तथा लिखत प्रमाणिकरणमा शुल्क लाग्ने छैन तपशिल

- (क) आर्थिक सहायता सम्बन्धी सिफारिसहरू
- (ख) वडा कार्यालयबाट नगरपालिकामा पठाएका सम्पूर्ण सिफारिस तथा पत्रहरू
- (ग) कृषि सम्बन्धि सिफारिसहरू
- (घ) योजना उपभोक्ता समिति, टेलसुधार समितिहरू तथा यस्तै अन्य समाज तथा समितिका नाममा दिइने सबै खाले सिफारिसहरू
- (ङ) स्वास्थ्य उपचार सम्बन्धि सिफारिसहरू
- (च) ३५ दिन भित्र दर्ता हुन आउने व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धि सबै दर्ताहरू
- (छ) नयाँ नागरिकता तथा प्रतिलिपी सम्बन्धि सिफारिस
- (ज) अनाथअपाङ्ग, असहायलाई दिइने साधारण सिफारिसहरू
- (झ) गरिब तथा जेहेन्दार बिद्यार्थी छात्रवृत्ति सम्बन्धि सिफारीस
- (ञ) विपन्न परिवार तथा विपद सम्बन्धि सिफारिसहरू
- (ट) सामाजिक सुरक्षा प्रयोजनको लागि गरिने सबै किसिमका सिफारिसहरू
- (ठ) नागरिकता प्रमाण पत्रको सिफारिस र नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि

१७) वडा कार्यालयहरूबाट हुने तपसिलका सिफारिस तथा लिखत प्रमाणिकरणमा शुल्क लाग्ने छ ।

- क) नाता प्रमाणित,
- ख) बहालकरको लेखाजोखा सिफारिस,
- ग) बन्द घर तथा कोठा खोल्न रोहबरमा बस्दा,
- घ) मोहि लगतकट्टाको सिफारिस,
- ङ) घर जग्गा करको लेखाजोखा सिफारिस,
- च) जन्म मिति प्रमाणित,
- छ) व्यापार व्यवसाय बन्द भएको,सञ्चालन भएको वा व्यापार व्यवसाय हुँदै नभएको सिफारिस,
- च) विवाह प्रमाणित तथा अविवाहित प्रमाणित,
- छ) वडाबाट जारि हुने सिफारिस तथा अन्य कागजलाई अंग्रजी भाषामा समेत सिफारिस तथा प्रमाणित,
- ज) घर पाताल प्रमाणित,
- झ) व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित,
- ञ) जग्गाधनि दर्ता प्रमाणपुर्जामा घर कायम गर्ने सिफारिस,
- ट) कुनै व्यक्तिको नाम,थर तथा वतन फरक-फरक भएको भए सो व्यक्ति एकै हो भन्ने सिफारिस,
- ठ) नाम थर जन्ममिति संशोधनको सिफारिस,

- ड) जग्गा धनि दर्ता प्रमाणपुर्जा हराएको सिफारिस,
- ढ) कित्ताकाट गर्न सिफारिस,
- ण) संरक्षक प्रमाणित गर्ने तथा संस्थागत र व्यक्तिगत संरक्षक सिफारिस,
- त) जिवितसंगको नाता प्रमाणित,
- थ) मृतकसंगको नाता प्रमाणित तथा सर्जमिन सिफारिस,
- द) जिवित रहेको सिफारिस,
- ध) हकवाला वा हकदार प्रमाणित,
- न) नामसारी गर्न सिफारिस,
- प) जग्गाको हक सम्बन्धमा सिफारिस,
- फ) उद्योग/व्यवसाय ठाँउसारी गर्न सिफारिस,
- ब) आधारभूत बिद्यालय खोल्न सिफारिस,
- भ) जग्गा मूल्यांकन सिफारिस,
- म) संस्थागत विद्यालयको कक्षा थप गर्न सिफारिस,
- य) वैवाहिक अंगिकृत नागरिकता सिफारिस,
- र) आर्थिक अवस्था सम्पन्न सिफारिस,
- ल) संस्थागत विद्यालय ठाँउसारी सिफारिस,
- व) धारा तथा विद्युत जडानको लागि सिफारिस,
- श) जातिय पहिचान र जातिय सिफारिस,
- ष) प्रचलित कानून अनुसार प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमको अन्य सिफारिस वा प्रमाणित
- स) बसोबास सिफारिस,

१८) **निकासी कर:**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र बालुवा र माटो लिई गुड्ने सवारी साधनलाई अनुसूची-१४ बमोजिम निकासी कर लगाई अशुल उपर गरिनेछ।

१९) **सार्वजनिक सुविधा उपयोग सेवा शुल्क:**

नगरपालिकाबाट व्यवस्था भएको विभिन्न सार्वजनिक सुविधाहरू उपयोग गरे बापत सार्वजनिक सुविधा उपयोग सेवा शुल्क अनुसूची-१५ बमोजिम लगाई अशुल उपर गरिनेछ।

२०) **जरिवाना :**

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र निषेध गरिएका सार्वजनिक जग्गा, सडक तथा फुटपाथ, सवारी साधन पार्किङ वा व्यापार व्यवसायी, निर्माण सामग्री, फोहोर मैला गर्ने, चौपाया गाईवस्तु छाडा छोड्ने तथा प्रचलित कानून विपरितका कार्य गर्नेलाई अनुसूची-१६ बमोजिम जरिवाना लगाई अशुल उपर गरिनेछ। साथै नगरपालिकाले कार्यपालिका बैठकबाट निर्णय गरी समय समयमा यस व्यवस्थामा थपघट तथा पुनरावलोकन गर्न सक्नेछ।

२१) **कर, शुल्क छुट :**

(१) यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरूलाई कुनै किसिमको कर छुट दिइने छैन। तर नगर सभाले निर्णय गरी तोकिएको निश्चित समयवधीमा कर शुल्क तिर्नेलाई प्रोत्साहन स्वरुप निश्चित छुट दिन सकिनेछ र यस्तो छुट बढीमा १० (दश) प्रतिशतसम्म मात्र हुने छ। तर, प्रदेश कानून स्वीकृत भई सो कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोही बमोजिम हुनेछ।

२२) कर तथा शुल्क संकलन कार्यविधि:

यस ऐनमा भएको व्यवस्था यसै बमोजिम र अन्यका हकमा यस ऐन तथा प्रदेशको ऐनसंग नबाभिने गरी नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरेको कार्यविधिले तोके बमोजिम हुनेछ ।

२३) नियम वा कार्यविधि बनाउन सक्ने:

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाले यस ऐनमा भएका व्यवस्थाहरूलाई कार्यान्वय गर्नका लागि आवश्यक नियम वा कार्यविधि बनाउन सक्नेछ ।

२४) यसै ऐन बमोजिम भएको मानिने:

यो ऐन जारी हुनु अघि भए गरेका व्यवस्थाहरू यसै ऐन बमोजिम भए गरेको मानिनेछ ।

२५) साविक बमोजिम हुने:

यस ऐनमा उल्लेखित व्यवस्था यसै बमोजिम र उल्लिखित नभएको हकमा साविक बमोजिम नै हुनेछ ।

२६) अन्य व्यवस्था :

- १) नगरसभा र नगरकार्यपालिकाबाट स्वीकृत भई जारी भएका कानूनमा उल्लेखीत राजस्वका शिर्षक र दररेट सोही बमोजिम लागू हुनेछ ।
- २) यस नगरपालिका मातहतका ईकाइहरू संग सम्वन्धित समिति तथा नगरसभाको निर्णयले तोकिएका राजस्वका दरहरू सोही बमोजिम हुनेछ ।
- ३) गोकर्णेश्वर नगरपालिकाका विषयगत शाखा, वडा तथा न.पा. का अन्य कार्यालयहरूबाट सेवा प्रवाह गर्दा सेवाग्राहीले बुझाउनुपर्ने कर, शुल्क, दस्तुर तथा जरिवानालाई सेवासंग आवद्ध गरी अनिवार्य अशुल गरी सेवा प्रवाह गर्नु पर्नेछ । तर नागरिकताको सिफारिस तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्दा प्रतिवद्धता लिई सेवा प्रवाह गर्न भने यो ब्यवस्थाले बाधा पुगेको मानिने छैन
- ४) गोकर्णेश्वर नगरपालिकाबाट जारी राजपत्रहरूमा तोकिएका दररेटहरू सोहि अनुसार लिईनेछ ।
- ५) विशेष परिस्थितीमा कर र करका दरहरू थपघट तथा छुट गर्नुपर्ने भएमा नगरसभा बैठकको निर्णयानुसार हुनेछ ।

दफा (२)सँग सम्बन्धित
मालपोत तथा भूमिकर

मालपोत तथा भूमिकर दररेट :

क्र.स.	जग्गाको वर्ग	जग्गाको विवरण	प्रति रोपनी दररेट	कैफियत
१.	“क”	बौद्ध सिमादेखि दक्षिण ढोका र जोरपाटी चोकदेखि भगवती स्थानसम्मको मुल सडकसंग जोडिएका जग्गाहरू	८००	
२.	“ख”	भगवती स्थानदेखि सुन्दरी जल बस पार्कसम्मको सडकसंग जोडिएका जग्गाहरू र उप मुल सडकसंग जोडिएका जग्गाहरू (बागमती करिडोर र आरुवारी सडक)	५१२	
३.	“ग”	वडा नं. ५ देखि ९ सम्मका अन्य जग्गाहरू	३८४	
४.	“घ”	वडा नं. १, २, ३ र ४का अन्य जग्गाहरू	२५६	
५.	“ङ”	वडा नं. ३ को तारेभिर क्षेत्र (साविक वालुवा गा.वि.स. वडा नं. ३, ४ र ५), वडा नं. २ (साविक नयाँपाटी गा.वि.स. वडा नं. ८ र ९ वडाहरू) र वडा नं. १ को मुलखर्क कुने क्षेत्र (साविक सुन्दरीजल गा.वि.स. को १ देखि ६ वडाहरू)	१२८	
६.	मालपोत तथा भूमिकर बक्यौता रकममा थप १५ प्रतिशत जरिवाना समेत लाग्नेछ ।			

**बोट विरुवा रोपौ,
गोकर्णेश्वर नगरपालिकालाई स्वच्छ, सफा र
हराभर बनाऔ ।**

**“सांस्कृतिक धरोहर सहितको समृद्ध शहर
धार्मिक, मौलिकता र बिशिष्ट अस्तित्व बोकेको
गोकर्णेश्वर नगर”**

दफा (३)सँग सम्बन्धित सम्पत्ति कर दररेट

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र व्यक्ति तथा संस्थाको नाममा दर्ता रहेका र दर्ता हुन बाँकी रहेका जग्गाहरूमा निर्माण भएका घर, भवन वा संरचना र निर्मित घर, भवन वा संरचनाको जग्गामा सम्पत्ति कर लाग्नेछ। सम्पत्ति करका लागि घर र जग्गाको मूल्यांकन र लाग्ने करको हर हिसाव प्रकृया देहाय बमोजिम गरी सम्पत्ति कर निर्धारण र संकलन गरिनेछ।

सम्पत्ति कर दररेट :

क) घरको मूल्याङ्कन दर

क्र.स.	घरको बनौट	मूल्याङ्कन प्रति वर्गफुट	हासकट्टी दर प्रतिशत	कट्टी हुने वर्ष
१.	भित्र काँचो बाहिर पाको ईटामा माटोको जोडाई भएको वा काठैकाठबाट बनेको र जस्ता, भिङ्गटी टायल वा एसवेस्टसको छाना भएको घर	रु. ५००१-	३.००	२५
२.	भित्र बाहिर पाको ईट वा ढुङ्गामा माटोको जोडाई भई बाहिर सिमेन्ट प्लाष्टर गरी ढलान गरिएको, जस्ता वा एसवेस्टसको छाना भएको घर	रु. ७००१-	२.००	३०
३.	भित्र बाहिर पाको ईट वा ढुङ्गामा सिमेन्टको जोडाई गरी प्लाष्टर गरिएको छाना ढलान गरिएको घर (वाल सिस्टम)	रु. १,०००१-	१.००	७०
४.	स्टील फ्रेमस्ट्रक्चर, फ्रविङ्गट्स फाईवर वा यस्तै घर संरचना	रु. १,५००१-	०.७५	१००
५.	आर.सि.सि.फ्रेम स्ट्रक्चर, लिफ्ट एस्कलेटर जडान भएको घर	रु. १,८००१-	०.७५	१००
६.	व्यावसायिक भवन र अपार्टमेन्टको लागि	रु. २५००१-	०.७५	१००

**घरबाट निस्केको फोहोरलाई
सही ठाउँमा व्यवस्थापन गरौं ।**

**समयमै कर तिरोँ,
आफ्नो सम्पत्तिको बैधता स्थापना गरौं ।**

ख) जग्गाको मूल्याङ्कन देहाय बमोजिम हुनेछ ।

जग्गाको मूल्याङ्कन :

वडा नं.	क्र. स.	जग्गाको विवरण	जग्गाको किसिम	प्रति रोपनी दर	प्रति आना दर	प्रति वर्ग मिटर दर	प्रति वर्गफिट दर
१	१.	मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	वडा नं. २ क्षेत्रबाट वडा नं. १ सिमादेखि सुन्दरीजल बस पार्कसम्म		१३,००,०००।-		
	२.	सहायक पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		८,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		७,००,०००।-		
	३.	भित्ती पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		७,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		६,००,०००।-		
	४.	कच्ची मोटरबाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		६,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		५,००,०००।-		
	५.	गोरेटो बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू	-		३,००,०००।-		
	६.	बाटो नभएका जग्गाहरू	-		२,००,०००।-		
	७.	निकुञ्ज क्षेत्र साविक सुन्दरीजल १ देखि ६ वडाहरू	मोटरबाटो		३,००,०००।-		
गोरेटो बाटो				१,००,०००।-			
बाटो नभएको				५०,०००।-			
२	१.	मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	वडा नं. ४ को सिमा कोलमती खोला देखि भूमिस्थलीबाट सुन्दरीजल सडक वडा नं. १ सिमा सम्म		१३,००,०००।-		
	२.	उप मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	-				
	३.	सहायक पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिट देखि २० फिटसम्म		८,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		७,००,०००।-		
	४.	भित्ती पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		७,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		६,००,०००।-		
	५.	कच्ची मोटरबाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		६,००,०००।-		
८ फिटदेखि १२ फिटसम्म				५,००,०००।-			
६.	गोरेटो बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू			४,००,०००।-			
७.	बाटो नभएका जग्गाहरू			२,००,०००।-			

वडा नं.	क्र. स.	जग्गाको विवरण	जग्गाको किसिम	प्रति रोपनी दर	प्रति आना दर	प्रति वर्ग मिटर दर	प्रति वर्गफिट दर
3	१.	४ नं. वडा गोकर्ण सिमाबाट महाकाल उकालोदेखि ३ नं. वडा कार्यालय चोक र हनुमान चोकदेखि बस्नेत गाउँ हुँदै पौडेल गाउँसम्मको बाटोमा छुने जग्गाहरू			८,००,०००।-		
	२.	डोखाडोल गणेश मन्दिरबाट वडा कार्यालय चोक र महाकाल वडा कार्यालयबाट ढाडफेदी सम्मको मोटर बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू			६,००,०००।-		
	३.	वडा कार्यालय चोकदेखि खोरिया डाँडा पिप्लेसम्मको मोटर बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू			५,००,०००।-		
	४.	जगडोल भञ्ज्याङ वडा सिमानाबाट डुकाउ फाँटसम्मको बाटोमा जोडिएका जग्गाहरू			४,००,०००।-		
	५.	ढाडफेदीबाट तारेभिरसम्म र खोरीया डाँडाबाट पिप्ले तारेभिरसम्मको मोटर बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू			३,००,०००।-		
	६.	गोरेटो बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू			२,००,०००।-		
	७.	बाटो नभएका जग्गाहरू			१,००,०००।-		
	८.	उल्लेखित १ र २ नं.का बाटोहरू कालो पत्रे भएमा उल्लेखित दरमा रु. २ (दुई) लाख थप हुने र अन्य बाटोहरू कालो पत्र भएमा			६,००,०००।-		
8	१.	मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	वडा नं. ४ सिमा भगवति स्थानदेखि सुन्दरीजल सडक वडा नं. २ सिमा कालेमती खोलासम्म		१५,००,०००।-		
	२.	उप मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	बागमती करिडोर सडक, माकलबारी		१६,००,०००।-		
	३.	सहायक पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		८,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		७,००,०००।-		
	४.	भित्री पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		७,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		६,००,०००।-		
	५.	कच्ची मोटरबाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		६,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		५,००,०००।-		
६.	गोरेटो बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू				४,००,०००।-		
७.	बाटो नभएका जग्गाहरू				२,००,०००।-		

वडा नं.	क्र. स.	जग्गाको विवरण	जग्गाको किसिम	प्रति रोपनी दर	प्रति आना दर	प्रति वर्ग मिटर दर	प्रति वर्गफिट दर
५.	१.	मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	मूल सडक वडा नं. ६ सिमादेखि जोरपाटी चोक हुँदै वडा नं. ६ सिमा जोरपाटी सुन्दरीजल सडक		२२,००,०००।-		
			मूल सडक जोरपाटी ओरालो हुँदै वडा नं. ६ सिमा नारायणटारसम्म		१८,००,०००।-		
	२.	उप मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	बागमती करिडोर सडक		१६,००,०००।-		
	३.	सहायक पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		११,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		९,००,०००।-		
	४.	भित्री पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		९,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		८,००,०००।-		
	५.	कच्ची मोटरबाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		८,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		७,००,०००।-		
	६.	गोरेटो बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू			६,००,०००।-		
७.	बाटो नभएका जग्गाहरू			४,००,०००।-			
६.	१.	मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	मूल सडक का.म.न.पा. ६ नं. वडा सिमादेखि बराल पेट्रोलपम्प वडा नं. ५ सिमासम्म		२२,००,०००।-		
			मूल सडक जोरपाटी सुन्दरीजल सडक वडा नं. ८ सिमासम्म र मूल सडक जोरपाटी ओरालो हुँदै नारायणटारसम्म		१८,००,०००।-		
	२.	उप मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	बागमती करिडोर सडक		१६,००,०००।-		
	३.	सहायक पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		११,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		९,००,०००।-		
	४.	भित्री पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		९,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		८,००,०००।-		
	५.	कच्ची मोटरबाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		८,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		७,००,०००।-		
	६.	गोरेटो बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू			६,००,०००।-		
७.	बाटो नभएका जग्गाहरू			४,००,०००।-			

वडा नं.	क्र. स.	जग्गाको विवरण	जग्गाको किसिम	प्रति रोपनी दर	प्रति आना दर	प्रति वर्ग मिटर दर	प्रति वर्गफिट दर
७.	१.	मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	मूल सडक नारायणटार पुलदेखि कागेश्वरी मनोहरा न.पा. सिमा सम्म		१८,००,०००।-		
	२.	उप मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	बागमती करिडोर सडक		१६,००,०००।-		
	३.	सहायक पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		१०,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		८,००,०००।-		
	४.	भित्री पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		८,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		७,००,०००।-		
	५.	कच्ची मोटरबाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		७,००,०००।-		
८ फिटदेखि १२ फिटसम्म				६,००,०००।-			
६.	गोरेटो बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू			५,००,०००।-			
७.	बाटो नभएका जग्गाहरू			४,००,०००।-			
८.	१.	मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	मूल सडक वडा नं. ६ सिमा देखि वडा नं. ९ सिमासम्म		२०,००,०००।-		
	२.	उप मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	बागमती करिडोर सडक		१६,००,०००।-		
	३.	सहायक पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		१०,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		८,००,०००।-		
	४.	भित्री पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		८,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		७,००,०००।-		
	५.	कच्ची मोटरबाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		७,००,०००।-		
८ फिटदेखि १२ फिटसम्म				६,००,०००।-			
६.	गोरेटो बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू			५,००,०००।-			
७.	बाटो नभएका जग्गाहरू			४,००,०००।-			

**बोट विरुवा रोपौ, गोकर्णेश्वर नगरपालिकालाई स्वच्छ,
सफा र हराभर बनाऔं ।**

वडा नं.	क्र. स.	जग्गाको विवरण	जग्गाको किसिम	प्रति रोपनी दर	प्रति आना दर	प्रति वर्ग मिटर दर	प्रति वर्गफिट दर
८	१.	मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	मूल सडक वडा नं. ८ सिमादेखि वडा नं. ९ सिमा भगवती स्थानसम्म		२०,००,०००।-		
	२.	एप मूल सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	आरुबारी पानी खोल्सा सडक		१६,००,०००।-		
	३.	सहायक पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		१०,००,०००।-		
			८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		८,००,०००।-		
	४.	भित्री पिच सडकसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		८,००,०००।-		
८ फिटदेखि १२ फिटसम्म				७,००,०००।-			
५.	कच्ची मोटरबाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू	१३ फिटदेखि २० फिटसम्म		७,००,०००।-			
		८ फिटदेखि १२ फिटसम्म		६,००,०००।-			
६.	गोरेटो बाटोसँग जोडिएका जग्गाहरू				५,००,०००।-		
					४,००,०००।-		

ग) उल्लेखित घरको मुल्याङ्कन दर र जग्गाको मुल्याङ्कन दर नै नगरपालिकाले सिफारिस एवं प्रमाणित गर्दा तथा अन्य सबै प्रयोजनका लागि नगरस्तरीय मुल्याङ्कन आधार मानिनेछ ।

घ) सम्पत्ति करको दर र हिसाव प्रकृया :

- सम्पत्ति कर हिसावका लागि कायम हुने घडेरी जग्गा (रैकर र गुठी दुवैको हकमा) :
घरको प्लान्थ एरियाले(घरको जग तल्लाले ओगटेको जमिनको क्षेत्रफल) चर्चेको क्षेत्रफलको दोब्बर बराबर हुन आउने क्षेत्रफललाई घडेरी कायम हुनेछ तर प्लान्थ एरियाको दोब्बर बराबर जग्गाको क्षेत्रफल नभएमा जति जग्गा छ त्यती नै घडेरी कायम गरिने छ ।
- कच्ची र पक्की टहराको प्लान्थ एरिया बराबर मात्र सम्पत्ति कर प्रयोजनका लागि हिसाब गरिनेछ । तर व्यवसायीक टहराको हकमा प्लान्थ एरियाको दोब्बर बराबर सम्पत्ति कर मुल्यांकन हुनेछ ।
- विविध कारणले नक्सा पास नभएका घरहरूको समेत सम्पत्तिकर प्रयोजनका लागि मात्र यस ऐन अनुसार कर अशुल गरिने छ । यसरी सम्पत्ति कर लिदां त्यस्तो घर र जग्गाले कानुनी हैसियत प्राप्त गर्ने छैन ।
- स्थानिय सरकार सञ्चालन ऐनको परिच्छेद ७ दफा ३८ (१) अनुसार स्वकृत लिई घर निर्माण गरेका तर सो अवधिमा सम्पन्न नभएका र समयभित्र म्याद थप समेत नगरी बसेका घरको सम्पत्तिकर प्रयोजनको लागि स्वकृत लिएको मितिबाट आ.व.लाई समेत गन्ती गरि २ बर्ष सम्मलाई निर्माण सम्पन्न अवधि दिने र तेश्रो बर्षबाट कर असूली गरिनेछ ।
- नक्सा पास गर्दाको समय भन्दा बढि तला निर्माण गरेको वा कम तला निर्माण गरेको भएता पनि फिलडमा प्राबिधिक निरिक्षणबाट निर्माण सम्पन्न लिदा देखिएको घरको आधारमा सम्पत्तिकर असुल गरिने छ ।

३) घर र जग्गाको कुल सम्पत्ति मूल्यमा सम्पत्ति कर असुल हिसाव :

क्र.स.	सम्पत्ति मूल्य	जम्मा मूल्य	दर प्रतिशत	कर रकम	जम्मा रु.
१.	पहिलो रु. ५० लाखमा	५० लाख	एकमुष्ट	रु. ५००१-	५००१-
२.	त्यसपछिको थप रु.५० लाखमा	१ करोड	०.०३ प्रतिशत	रु. १,५००१-	२,०००१-
३.	त्यसपछिको थप रु.१ करोडमा	२ करोड	०.०८ प्रतिशत	रु. ८,०००१-	१०,०००१-
४.	त्यसपछिको थप रु.२ करोडमा	४ करोड	०.१० प्रतिशत	रु. २०,०००१-	३०,०००१-
५.	त्यसपछिको थप रु.२ करोडमा	६ करोड	०.१५ प्रतिशत	रु. ३०,०००१-	६०,०००१-
६.	त्यसपछिको थप रु.२ करोडमा	८ करोड	०.२० प्रतिशत	रु. ४०,०००१-	१,००,०००१-
७.	त्यसपछिको थप रु.२ करोडमा	१० करोड	०.२५ प्रतिशत	रु. ५०,०००१-	१,५०,०००१-
८.	त्यसपछिको थप जति भएपनी	०.५० प्रतिशत
९.	बक्यौतामा १५ प्रतिशत थप जरिवाना लाग्नेछ ।				

नोट :

- १) यस अनुसूची बमोजिम सम्पत्ति कर मूल्यांकन गर्दा ब्यक्तिको हकमा मात्र अलग अलग कित्ता नं.मा बनेका अलग अलग घर, भवन वा संरचनाको अलग अलग मूल्यांकन गरी सम्पत्ति कर असूल गरिनेछ ।
- २) यस अनुसूची बमोजिमको सम्पत्ति मूल्यांकन दर आ.ब. ०८१/०८२बाट लागु हुनेछ । अधिल्ला आ.ब. हरूको हकमा साविक बमोजिमको प्रकृया अनुसार मूल्यांकन गरी सम्पत्ति कर असूल गरिनेछ ।

**“सांस्कृतिक धरोहर सहितको समृद्ध शहर
धार्मिक, मौलिकता र बिशिष्ट अस्तित्व बोकेको
गोकर्णेश्वर नगर”**

**घरबाट निस्केको फोहोरलाई
सही ठाउँमा व्यवस्थापन गरौं ।**

दफा (४)सँग सम्बन्धित वहाल कर

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले घर, भवन, पसल, ग्यारेज, गोदाम, छप्पर, सेड, जग्गा, पोखरी र पार्क पुरै वा आंशिक तवरले साथै अन्य कुनै आम्दानी हुने गरी बहालमा दिइएकोमा बहाल अंकको १० प्रतिशतका दरले बहाल कर संकलन गरिनेछ। संगठित संघ संस्था, कम्पनी, कार्यालय, बैंक तथा वित्तिय संस्था, विद्यालय वा यस्तै प्रकृतिका अन्यले वहालमा वसे बापत बहाल रकम बुझाउँदा श्रोतमै अग्रिम बहाल कर कट्टि गरी दाखिला गर्नु पर्नेछ।

क्र.सं.	विवरण	क्षेत्रहरू	बहाल करको दर
१	नगर क्षेत्र भित्रका भवन तथा घर, पसल,	संघसंस्था, कार्यालय, उद्योग, व्यवसाय प्रयोजनको लागि	१०%
२	ग्यारेज, गोदाम, टहरा, सेड, कारखाना, जग्गा,	आवास प्रयोजनको लागि	५%
३	पोखरी आदि	कृषि प्रयोजनको लागि	५%
४		विद्यार्थी प्रयोजनको लागि घर तथा जग्गा	१०%

घर जग्गा बहाल कर निर्धारण प्रक्रिया :

- बहालमा दिएको मितिलाई आधार मानी मासिक, त्रैमासिक, अर्ध वार्षिक वा वार्षिक अवधिलाई आधार लिई बहाल कर बुझाउनु पर्नेछ। तर बैंकिंग प्रयोजन तथा आम्दानी प्रमाणित प्रयोजनको लागि घरजग्गा वहाल कर अशुलीमा त्रैमासिक, अर्ध वार्षिक र वार्षिक रूपमा गणना गर्ने।
- क्षेत्रगत आधारमा तोकिएको न्यूनतम बहाल दरबाट नघट्ने गरी घरधनीले स्वयं घोषण गर्न सक्नेछ र न्यूनतम बहाल दर भन्दा बढी रकममा बहाल सम्भौता गरिएको छ भने सम्भौता बमोजिम घर जग्गा बहाल कर बुझाउनु पर्नेछ।
- गोकर्णेश्वर नगरपालिका वडा नं. १,२,३,४मा कृषि तथा पशुपालन व्यवसायको लागि भाडामा लिएको जग्गाहरूको मात्र वडा कार्यालयको रोहवरमा गरिएको जग्गा धनि र जग्गा भाडामा लिने बिचको सम्भौता पत्र अनुसार यस ऐनमा उल्लेखित दरमा जग्गा भाडाकर हिसाब गरिने छ।
- ऐलानी/पती जग्गामा बनेका घर तथा टहराहरूको भाडाकर लिइने छ। यसरी बहाल कर लिँदा त्यस्तो घर र जग्गाले कानुनी हैसियत प्राप्त गर्ने छैन।
- गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको न्यूनतम मासिक घर जग्गा बहाल दर क्षेत्रगत रूपमा देहाय बमोजिम हुनेछ।
- बहाल कर असूलीमा कोठाको क्षे.फ.मा विवाद भएमा प्राविधिक प्रतिवेदनको आधारमा असूल उपर गरिने छ।
- घर पसल गोदाम वा जग्गा भाडा वा लिजमा दिनुपर्दा वा लिनुपर्दा प्रथम पक्ष (जग्गा वा घरधनी) र द्वितीय पक्ष(जग्गा, घर,कोठा लिने व्यक्ति वा संस्था) विचको संभौता वडा कार्यालयको प्रतिनिधिको रोहवरमा अनिवार्य गर्नेपर्ने छ र त्यसको एक प्रति वडाकार्यालयले लिइ अभिलेख राख्नुपर्नेछ।
- वहाल संभौतामा प्रथम र द्वितीय पक्ष विच बहाल रकमको बहाल कर प्रथम पक्ष वा द्वितीय पक्ष विच कसले तिर्ने हो अनिवार्य उल्लेख हुने गरि शर्तनामा उल्लेख गर्नुपर्ने छ। उक्त शर्तनामा उल्लेख नभएमा वडा कार्यालयले रोहवरमा बसी प्रमाणित गर्न बाध्यहुने छैन।
- यस नगरपालिकाको आर्थिक ऐनमा व्यवस्था भए बमोजिम वहाल संभौतामा न्यूनतम बहाल रकम भन्दा कम हुनेगरि बहाल दर राख्न नहुने।
- पुरानो वहाल संभौताको हकमा संभौतामा उल्लेख भएको रकम यस नगरपालिकाको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भएको न्यूनतम बहाल दर भन्दा कम भएमा आर्थिक ऐन बमोजिमको दर अनुसार असूलउपर गरिने छ।

क्र.स	क्षेत्रगत विवरण	न्युनतम मासिक बहाल दर		कैफियत
		व्यावसायिक प्रयोजन प्रति वर्ग फुट रु.	आवासिय प्रयोजन प्रति वर्ग फुट	
१	मुल सडक दायौं बायौं का.म.न.पा. ६ सिमाना देखि जोरपाटी चोक सम्म (वडा नं. ५ र ६) क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ड) जग्गा प्रति आना	१००१- ६०१- ३०१- ५०१- ३०००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु. ३०१-	
२	मुल सडक दायौं बायौं जोरपाटी चोक ओरालोदेखि नारायण टार पुल वारीसम्म (वडा नं. ५ र ६) क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ड) जग्गा प्रति आना	९०१- ५०१- ३०१- ४०१- ३०००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.३०१-	
क्र.स	क्षेत्रगत विवरण	न्युनतम मासिक बहाल दर		कैफियत
		व्यावसायिक प्रयोजन प्रति वर्ग फुट रु.	आवासिय प्रयोजन प्रति वर्ग फुट	
३.	मुल सडक दायौं बायौं जोरपाटी चोक देखि सुन्दरीजल जाने सडक भगवती स्थान सम्म (वडा नं. ५, ६, ८ र ९) क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ड) जग्गा प्रति आना	९०१- ५०१- ३०१- ४०१- ३०००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.३०१-	
४.	आरुबारी सडक दायौं बायौं का.म.न.पा. ६ आरुबारी सिमा देखि भगवती स्थानसम्म क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ड) जग्गा प्रति आना	रु.७५१- रु.४०१- रु.२५१- रु.३०१- रु.२०००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.२५१-	

क्र.स	क्षेत्रगत विवरण	न्यूनतम मासिक बहाल दर		कैफियत
		व्यावसायिक प्रयोजन प्रति वर्ग फुट रु.	आवासिय प्रयोजन प्रति वर्ग फुट	
५.	बागमती करिडोर सडक दायँ बायाँ क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना	रु.७५ १- रु.४०१- रु.२५ १- रु.३०१- रु.२०००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.२५ १-	
६.	सहायक सडक दायँ बायाँ का.म.न.पा. ६ वडा कार्यालय देखि अर्घौतेश्वर मन्दिर हुँदै बागमती करिडोर डम्ढीक सम्म, जोरपाटी माइक्रो बस स्‍टप भित्रबाट अर्घौतेश्वरसम्म, नयाँवस्ती क्लव देवकोटा चोक देखि बासुकी चोक हुँदै बागमती करिडोर गोठाटार जाने पुलसम्म, बराल पेट्रोल पम्पदेखि अर्घौतेश्वरसम्म, लामा पेट्रोल पम्पदेखि बागमती करिडोरसम्म, अरब बैंक किनी दोबाटोदेखि उत्तर भुवाल डाँडा का.म.न.पा.सिमासम्म, चामुण्डा स्कुलदेखि राई स्कुल सम्म, चामुण्डा गेटदेखि देखि चामुण्डा मन्दिरसम्म, लामा पेट्रोल पम्प देखि उत्तर राजकुलो सडकसम्म, बराल पेट्रोल पम्पदेखि उत्तर सुन्दरटोल कार्पेट कारखानासम्म, दक्षिण ढोका चोकदेखि भैरव स्मृति पुस्तकालयसम्म, शिवचोकदेखि ग्रिन हिल सिटीसम्म (वडा नं. ५, ६, ७, ८ र ९) क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना	रु.६०१- रु.३५ १- रु.२५ १- रु.२५ १- रु.१५००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.२०१-	
७.	भित्री सहायक सडक दायँ बायाँ वडा नं. ५,६,७,८ र ९ का अन्य भित्री सडक, मोटरबाटो दायँ बायाँमा क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना	रु.४०१- रु.२५ १- रु.२०१- रु.२०१- रु.१२००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु. १५ १-	
८.	वडा नं. ५,६,७,८ र ९ को भित्री वस्ती गोरेटो बाटोहरूमा क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना	रु.३०१- रु.२०१- रु.२०१- रु.२०१- रु.१०००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु. १५ १-	

क्र.स	क्षेत्रगत विवरण	न्यूनतम मासिक बहाल दर		कैफियत
		व्यावसायिक प्रयोजन प्रति वर्ग फुट रु.	आवासिय प्रयोजन प्रति वर्ग फुट	
८.	वडा नं. ५,६,७,८ र ९ क्षेत्रका भित्री सडक र भित्री वस्ती गोरेटो बाटोहरूमा नाफा आर्जन गर्ने संस्था, कार्यालय आदीलाई पुरा घर बहालमा हुँदा	प्रति वर्गफुट रु ३०१-		
१०.	वडा नं. ५,६,७,८ र ९ क्षेत्रका भित्री सडक र भित्री वस्ती गोरेटो बाटोहरूमा गैर नाफा मुलक संस्था, कार्यालय आदीलाई पुरा घर बहालमा हुँदा	प्रति वर्गफुट रु १०१-		
११.	मुल सडक दायौं बायौं वडा नं. ४ गोकर्ण पुरानो गा.वि.स. भवन देखि नाम्पोल बस पार्क सम्म		जमिन तल्ला भन्दा माथीका	
	क) जमिन तल्ला	रु.७५१-	तल्लाहरू	
	ख) पहिलो तल्ला	रु.४०१-	रु.२५१-	
	ग) दोश्रो तल्ला	रु.२५१-	रु.२०१-	
	घ) टहरा	रु.३०१-		
	ड) जग्गा प्रति आना	रु.२००१-		
१२.	सहायक सडक दायौं बायौं वडा नं. ४का सहायक सडकहरूमा		जमिन तल्ला भन्दा माथीका	
	क) जमिन तल्ला	रु.४०१-	तल्लाहरू	
	ख) पहिलो तल्ला	रु.२५१-	रु.२०१-	
	ग) दोश्रो तल्ला	रु.२०१-	रु.२०१-	
	घ) टहरा	रु.२०१-		
	ड) जग्गा प्रति आना	रु.२००१-		
१३.	वडा नं. ४ को भित्री वस्ती गोरेटो बाटोहरूमा		जमिन तल्ला भन्दा माथीका	
	क) जमिन तल्ला	रु.२५१-	तल्लाहरू	
	ख) पहिलो तल्ला	रु.२०१-	रु.१५१-	
	ग) दोश्रो तल्ला	रु.२०१-		
	घ) टहरा	रु.२०१-		
	ड) जग्गा प्रति आना	रु.१००१-		
१४.	मुल सडक दायौं बायौं वडा नं. ३ गोकर्ण देखि वडा कार्यालय चोक हुँदै घट्ट बसपार्क सम्म		जमिन तल्ला भन्दा माथीका	
	क) जमिन तल्ला	रु.२५१-	तल्लाहरू	
	ख) पहिलो तल्ला	रु.२०१-	रु.१५१-	
	ग) दोश्रो तल्ला	रु.२०१-		
	घ) टहरा	रु.२०१-		
	ड) जग्गा प्रति आना	रु.२००१-		

क्र.स	क्षेत्रगत विवरण	न्यूनतम मासिक बहाल दर		कैफियत
		व्यावसायिक प्रयोजन प्रति वर्ग फुट रु.	आवासिय प्रयोजन प्रति वर्ग फुट	
१५.	वडा नं ३ वडा कार्यालय चोक देखि तारेभीर क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना	रु.२०१- रु.१५१- रु.१५१- रु.१५१- रु.२००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.१०१-	
१६.	वडा नं. ३ भित्री बाटो , गोरटो हरूमा क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना	रु.१५१- रु.१०१- रु.१०१- रु.१०१- रु.१००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.७१-	
१७.	मुल सडक दायँ बायँ वडा नं. २ भूमिस्थली देखि जम्मोतरी खोला पुल सम्म क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना	रु.६०१- रु.३५१- रु.२५१- रु.२५१- रु.२००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.२०१-	
१८.	सहायक सडक दायँ बायँ वडा नं. २ का सहायक सडकहरूमा क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना	रु.३५१- रु.२५१- रु.२०१- रु.२०१- रु.१००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.१५१-	
१९.	वडा नं. २ को भित्री वस्ती गोरेटो बाटोहरूमा क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना	रु.२०१- रु.१५१- रु.१५१- रु.२०१- रु.१००१-	जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.१०१-	

<p>२०.</p>	<p>मुल सडक दायँ बायाँ वडा नं. १ जम्मोतरी खोला पुल देखि सुन्दरीजल बसपार्क सम्म क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना</p>	<p>रु.४०१- रु.२५१- रु.२०१- रु.२०१- रु.२००१-</p>	<p>जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.२०१-</p>	
<p>२१.</p>	<p>सहायक सडक दायँ बायाँ वडा नं. १ का सहायक सडकहरूमा क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना</p>	<p>रु.३०१- रु.२०१- रु.१५१- रु.२०१- रु.१००१-</p>	<p>जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.१५१-</p>	
<p>२२.</p>	<p>वडा नं. १ को भित्री वस्ती गोरेटो बाटोहरूमा क) जमिन तल्ला ख) पहिलो तल्ला ग) दोश्रो तल्ला घ) टहरा ङ) जग्गा प्रति आना</p>	<p>रु.२०१- रु.१५१- रु.१५१- रु.२०१- रु.१००१-</p>	<p>जमिन तल्ला भन्दा माथीका तल्लाहरू रु.१०१-</p>	
<p>२३.</p>	<p>वडा नं. ४,३,२ र १ क्षेत्रका भित्री सडक र भित्री वस्ती गोरेटो बाटोहरूमा नाफा आर्जन गर्ने संस्था, कार्यालय आदीलाई पुरा घर बहालमा हुँदा</p>	<p>प्रति वर्ग फुट रु. २०१-</p>		
<p>२४.</p>	<p>वडा नं. ४,३,२ र १ क्षेत्रका भित्री सडक र भित्री वस्ती गोरेटो बाटोहरूमा गैर नाफामुलक संस्था, कार्यालय आदीलाई पुरा घर बहालमा हुँदा</p>	<p>प्रति वर्ग फुट रु. १०१-</p>		
<p>नोट : माथिको उल्लेखित कर तिर्नको लागि मालपोत कर, भूमीकर र सम्पत्ती कर चुक्ता गरेको रसिद समावेस हुनुपर्ने</p>				

दफा (५)सँग सम्बन्धित
व्यवसाय कर

व्यवसाय कर दररेट :

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	पूँजीको आधारमा वार्षिक दर्ता तथा नविकरण दर				कैफियत
क) व्यापारिक वस्तु व्यवसाय						
१	सामान्य तथा खुद्रा किराना पसल, कोल्ड ड्रिङ्स पसल, सामान्य कस्मेटिक पसल, पान पसल, सानो चिया पसल, तरकारी पसल, दुग्ध सामाग्री विक्रि पसल, चुरा पोते रिबन पसल, धागो तथा टाँक पसल, पुजा पसल तथा सामाग्री, साइकल मर्मत पसल, फुल विरुवा नर्सरी, तरकारी पसल,	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. विस लाखसम्म	रु. विस लाख भन्दा माथि	
		१,०००।-	१,५००।-	२,५००।-	५,०००।-	
२.	ठुला तथा थोक किराना पसल, तयारी कपडा पसल, भाँडा पसल, फलफूल तथा जुस पसल, जुत्ता पसल, ठुला कस्मेटिक पसल, पुस्तक तथा स्टेशनरी पसल, मासु पसल, हस्तकला, वस्तुकला, मुर्तिकला, क्यरीयो पसल, प्लास्टिक सामान पसल, फेन्सी पसल, घरेलु कागज उद्योग, अण्डा व्यवसाय तथा सप्लायर्स, सामान्य खाजा घर, रुद्राक्ष, मुगा जस्ता सामान बेच्ने पसल, ढक तराजु, टिकट बुकिङ काउन्टर, ट्याटु व्यवसाय, सिट कभर बनाउने तथा विक्री व्यवसाय, टायर तथा लुब्रिकेशन विक्री, चशमा पसल, चाट हाउस तथा बधशाला, दाना पसल, कृषि विउविजन सम्बन्धि पसल, खेलौना तथा उपचार विक्री पसल, कृषि औजार सामाग्री पसल	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पच्चीस लाख भन्दा माथि	
		१,५००।-	२,५००।-	३,५००।-	७,०००।-	
३.	कम्प्युटर तथा कम्प्युटर जन्य सामान विक्रि गर्ने, टि.भी., डेक सी.डी प्लेयर, फ्रिज, इलेक्ट्रोनिक्स पसल, मोबाइल सोरुम राखी विक्रि गर्ने पसल, कम्प्युटर इन्टीच्युट, पर्दा कार्पेट पसल, कपडा पसल, विद्युत सामान पसल, ग्रिल पसल, साबुन बनाउने उद्योग, हेलमेट विक्री पसल, चुरोट तथा रक्सी पसल, एग्रोभेट पसल	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पच्चीस लाख भन्दा माथि	
		१,५००।-	२,५००।-	३,५००।-	७,०००।-	
४.	निर्माण सामान हार्डवयर पसल, सुनचाँदी पसल, पाटर्स पसल, निर्माण सामग्री डिपो, फर्निचर पसल, मार्बल तथा टायल, ग्याँस डिपो, डाईक्लिनर्स, एक्युरियम विक्री पसल	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		३,५००।-	५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	पूँजीको आधारमा वार्षिक दर्ता तथा नविकरण दर				कैफियत
		रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
५.	साइकल विक्रि पसल शोरुम	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		३,५००।-	५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	
६.	सिसा, प्लाई, पसल, चुकुल, छेस्किन,	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		३,५००।-	५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	
७.	वाथरुमको सामान, रंगरोग, विजुलीका सामान, किचेन निर्माण सामग्री	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		३,५००।-	५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	
८.	शिलबन्दि मदिरा पसल	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	१५,०००।-	
९.	मार्ट, सपिङ्गा सेन्टर, सुपर मार्केट, सपिङ्गा कम्प्लेक्स				१५,०००।-	
१०.	पेट्रोल पम्प				१५,०००।-	
११.	मोटर साइकल विक्रि शोरुम				२०,०००।-	
१२.	गाडी विक्रि शोरुम, अटो तथा पार्टस् सप्लायर्य				३०,०००।-	
१३.	सूचना तथा प्रविधि व्यवसाय				१०,०००।-	
१४.	सवारी साधन टायर खुद्रा विक्रेता				७,०००।-	
ख) मर्मत तथा सेवा व्यवसाय						
१.	फोटोकपी, कम्प्युटर टाइपीङ सेवा पसल, जुत्ता मर्मत पसल, घडी मर्मत तथा विक्री पसल, सामान्य कपडा सिलाई टेलर्स	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. विस लाखसम्म	रु. विस लाख भन्दा माथि	
		१,०००।-	१,५००।-	२,५००।-	५,०००।-	
२.	हेयर कटिङ सैलुन, व्युटी पार्लर लेडिज /जेन्स	२,०००।	३,०००	७,०००	१०,०००।-	
३.	स्टोभ, ग्याँस चुल्हो, प्रेसर कुकर मर्मत पसल, सामान्य फोटो स्टुडियो, बैण्ड बाजा, कम्प्युनिकेशन सेवा तथा साइवर, ड्राई क्लिनर्स, डेक सी.डी. प्लेयर मर्मत पसल, मोवाइल मर्मत पसल, टायर रिपियरिङ्ग, सर्जिकल केमिकल सप्लायर्स	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पच्चीस लाख भन्दा माथि	
		१,५००।-	२,५००।-	३,५००।-	७,०००।-	
४.	कलर ल्याव, ल्याव सहितको कार्यक्रमहरूको भिडियो बनाउने फोटो स्टुडियो,	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पच्चीस लाख भन्दा माथि	
		१,५००।-	२,५००।-	३,५००।-	७,०००।-	
५.	कम्प्युटर तथा कम्प्युटर जन्य सामान मर्मत पसल, टि.भी., मशिनरी सामान मर्मत पसल, क्याटरिङ सर्भिस, सर्टिङ शुटिङ टेलर्स, रेफ्रिजेरेटर फ्रिज मर्मत	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पच्चीस लाख भन्दा माथि	
		१,५००।-	२,५००।-	३,५००।-	७,०००।-	

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	पूँजीको आधारमा वार्षिक दर्ता तथा नविकरण दर				कैफियत
६.	अन्य सेवा प्रदायक व्यवसाय				५,०००।-	
७.	मोटरसाइकल वर्कशप, कार वास, सामान ढुवानी सेवा,				७,०००।-	
८.	गाडि मर्मत केन्द्र साना /ठुला				१०,०००।-	
९.	आर्किटेक्ट, ड्रइङ डिजाइन तथा ईन्जिनियरिङ कन्सल्टेन्सी,				७,०००।-	
१०.	भेइकल सर्भिस, ट्रान्सपोर्ट, छापाखाना, सित भण्डार तथा गोदामघर, अथराईज डिलर, काठ गोदाम				१०,०००।-	
११.	पुराना मोटरसाइकल खरिद विक्री				७,०००।-	
१२.	पुराना गाडी खरिद विक्री				१०,०००।-	
ग) विशेषज्ञ, परामर्श तथा अन्य सेवा व्यवसाय						
१.	चिकित्सक, इन्जिनियर, कानूनव्यवसायी (ल फर्म), लेखापरीक्षक, दन्त चिकित्सक, अनुसन्धानकर्ता, प्रोग्रामर, बीमा एजेन्ट, सर्भेयर, अनुबादक, नोटरी पब्लिक, पशु चिकित्सक, शेयर दलाल, आदि विशेष तथा विशेषज्ञ सेवा दिने लाई, व्यर्टिपार्लर				५,०००।-	
२.	कविराज, ओभरसियर तथा बुँदा (१)मा उल्लेख भएदेखि बाहेकका विशेषज्ञ तथा अन्य व्यवसायीक सेवालार्ई				२,०००।-	
३.	मसाज सेन्टर				१०,०००।-	
४.	ईन्जिनियर सूचिकृत दस्तुर				५,०००।-	
५.	टुर एण्ड ट्रभल एजेन्सी	रु. पाँच लाखसम्म	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोडसम्म	
		७,०००।-	१०,०००।-	१५,०००।-	२०,०००।-	
घ) उत्पादन मूलक उद्योग व्यवसाय						
१.	ठुला घरेलु उद्योग, गलैचा वासिङ्गा	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. विस लाखसम्म	रु. विस लाख भन्दा माथि	
		१,०००।-	१,५००।-	२,५००।-	५,०००।-	
२.	बेकरी उद्योग	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पच्चीस लाख भन्दा माथि	
		१,५००।-	२,५००।-	३,५००।-	७,०००।-	
३.	नुडल्स, चिप्स, डेरी लगायत सामान्य खाद्य सामग्री उद्योग, चियापत्ती उद्योग, खाद्य सामग्री उद्योग, उत्पादन तथा उपभोग्य सहकारी(कृषि, दुग्ध आदी)	रु. पाँच लाखसम्म	रु. दश लाखसम्म	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पच्चीस लाख भन्दा माथि	
		१,५००।-	२,५००।-	३,५००।-	७,०००।-	

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	पूँजीको आधारमा वार्षिक दर्ता तथा नविकरण दर				कैफियत
		रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
४.	घरेलु कागज उद्योग, नेपाली कागज उद्योग, कापी उद्योग, किताब उद्योग	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		३,५००१-	५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	
५.	हलुका पेयपदार्थ, आईस क्रिम उद्योग, चकलेट उद्योग	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	१५,०००१-	
६.	कुकिज, विस्कुट, चाउचाउ, मिनरल वाटर, पानी उद्योग,	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	१५,०००१-	
७.	घरेलु गलैचा तथा पस्मिना उद्योग	पचास लाखसम्मको	एक करोड सम्मको	दुई करोड सम्म	दुई करोड भन्दा माथि	
		२,५००१-	३,५००१-	५,०००१-	१०,०००१-	
८.	ढाका कपडा उत्पादन मुलक उद्योग	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	१५,०००१-	
९.	अन्य उत्पादन मुलक उद्योग, फर्म/प्रा.लि. समेत	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	१५,०००१-	
ड) प्रशोधन तथा प्रवर्द्धन मुलक उद्योग व्यवसाय						
१.	कोरा माल, अर्ध प्रशोधित माल वा खेर गइरहेको माल सामान, अन्य मालसामान प्रयोग वा प्रशोधन गरी सामान उत्पादन गर्ने उद्योग व्यवसाय	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	१५,०००१-	
२.	जडिबटी प्रशोधन उद्योग	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		३,५००१-	५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	
३.	अन्य रिसाइकल उद्योग	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		३,५००१-	५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	
४.	निर्माण जन्य सामान प्रशोधन प्रवर्धन उद्योग	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		३,५००१-	५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	
५.	अन्य प्रशोधन तथा प्रवर्धन मुलक उद्योग, हाते तथा नेपाली कागज उद्योग, खाम फाइल आदि उद्योग	रु. विस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		३,५००१-	५,०००१-	७,०००१-	१०,०००१-	
६.	डाईड, कार्डिड, वासिङ्गा				१५,०००१-	

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	पूँजीको आधारमा वार्षिक दर्ता तथा नविकरण दर				कैफियत
च) कृषि, पशु तथा वन पैदावार उद्योग व्यवसाय						
१.	रु. पच्चीस लाखसम्म पूँजी भएका व्यवसायलाई वार्षिक				२,०००।-	
२.	रु. पच्चीस लाख भन्दा माथि देखि ५० लाखसम्म पूँजी भएका व्यवसायलाई वार्षिक				४,०००।-	
३.	रु. ५० लाख माथि देखि ७५ लाखसम्म पूँजी भएका व्यवसायलाई वार्षिक				६,०००।-	
४.	रु. ७५ लाख देखि माथि १ करोड सम्म पूँजी भएका व्यवसायलाई				८,०००।-	
५.	रु. एक करोड भन्दा माथि दुई करोड पूँजी भएका व्यवसायलाई वार्षिक				१०,०००।-	
६.	रु. दुई करोड देखि माथि पाँच करोड सम्मका व्यवसायलाई वार्षिक				२०,०००।-	
७.	रु. पाँच करोड देखि माथिका व्यवसायलाई वार्षिक				५०,०००।-	
छ) वित्तीय सेवा व्यवसाय						
१.	सहकारी संस्था उत्पादन मुलक				५,०००।-	
२.	विदेशि मुद्रा सट्टी, बचत तथा ऋण सहकारी				७,०००।-	
३.	विमा कम्पनी शाखा, मनी ट्रान्सफर, बहुदेशीय सहकारी				१०,०००।-	
४.	ग र घ बर्गका बैंक फाइनान्स, शाखा, यस न.पा.मा केन्द्र भई बहु स्थानीय तहमा कारोबार गर्ने सहकारी				१५,०००।-	
५.	क/ख वर्गका बैंक फाइनान्स वित्तीय संस्थाहरू, शाखा				२०,०००।-	
६.	ग र घ बर्गका बैंक फाइनान्सका केन्द्रीय				३०,०००।-	
७.	क/ख वर्गका बैंक फाइनान्स वित्तीय संस्थाहरू, केन्द्र र बहुराष्ट्रिय कम्पनीका शाखा कार्यालयहरू				५०,०००।-	
८.	विदेशि मुद्रा सट्टी, मनी ट्रान्सफर, बचत तथा ऋण सहकारी शाखा कार्यालय				५,०००।-	
ज) स्वास्थ्य सेवा व्यवसाय						
१.	मेडिकल फार्मसी पसल	रु. दश लाखसम्म	रु.पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. पचास लाख भन्दा माथि	
		२,०००।-	३,५००।-	५,०००।-	७,०००।-	
२.	व्यावसायिक हेल्थ क्लव, जिम सेन्टर				५,०००।-	

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	पूँजीको आधारमा वार्षिक दर्ता तथा नविकरण दर				कैफियत
		रु. दश लाखसम्म	रु.पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. पचास लाख भन्दा माथि	
३.	आयुर्वेदिक औषधालय, केन्द्र, भेटनरी	रु. दश लाखसम्म	रु.पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. पचास लाख भन्दा माथि	
		२,०००।-	३,५००।-	५,०००।-	७,०००।-	
४.	डाक्टर र प्याथालोजी सेवा सहितको फार्मसी, मेडिकल	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	१५,०००।-	
५.	विविध सेवा सहितको स्वास्थ्य क्लिनिक, डेन्टल क्लिनिक, उपचार केन्द्र, हेल्थ सेन्टर, अक्युपञ्चर	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	१५,०००।-	
६.	नर्सिङ, सिएमए र एचए प्रशिक्षण समेत				१५,०००।-	
७.	योग तथा मेरिटेशन सेन्टर/ प्राकृतिक उपचार केन्द्र				५,०००।-	
८.	टेलि मेडिसियन सञ्चालन				२,०००।-	
९.	आई केयर सेन्टर				२,५००।-	
१०.	पिसिआर टेष्ट				५,०००।-	
११.	एक्सरे क्लिनिक				२,०००।-	
१२.	प्याथोलोजी ल्याव “क” श्रेणी				७,५००।-	
१३.	प्याथोलोजी ल्याव “ख” श्रेणी				५,०००।-	
१४.	पोली क्लिनिक				१०,०००।-	
१५.	एम आर आइ, सि टि स्क्यान, अल्ट्रासाउण्ड क्लिनिक				१०,०००।-	
१६.	नर्सिङ होम १० बेड सम्मको, सामुदायिक/ गैरसरकारी हस्पिटल				३०,०००।-	
१७.	१० भन्दा माथि देखि ५० सैया रहेको हस्पिटल,				५०,०००।-	
१८.	५० सैया देखि माथिका हस्पिटल				१,००,०००।-	
क) शिक्षा तथा तालिम व्यवसाय						
१.	मोण्टेश्वरी, पू.प्रा.वि.,कम्प्युटर ईन्स्टीच्युट, ट्युशन, कोचिङ सेन्टर				३,०००।-	
२.	प्रा.वि.,वेटर तथा कुक तालिम व्यवसाय, नृत्य तथा कला ईन्स्टीच्युट				५,०००।-	
३.	प्राविधिक शिक्षा, तालिम केन्द्र, अन्य शिक्षा तथा तालिम सम्बन्धी व्यवसाय				५,०००।-	
४.	कलेज				७,०००।-	
५.	विश्वविद्यालय				३०,०००।-	

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	पूँजीको आधारमा वार्षिक दर्ता तथा नविकरण दर				कैफियत
अ) निर्माण तथा घरजग्गा कारोबार व्यवसाय						
१.	‘घ’ बर्गको निर्माण व्यवसायी				२५,०००।-	
२.	‘घ’ बर्गको व्यवसाय दर्ता				५,०००।-	
३.	अन्य निर्माण सामग्री सप्लायर्स / डिपो				१०,०००।-	
४.	घरजग्गा कारोबार व्यवसाय जग्गा तथा घडेरी विकास, अपार्टमेन्ट व्यवसाय			१५,०००।-	२५,०००।-	
ट) भोजन, आवास, सत्कार, होटल तथा पर्यटन व्यवसाय						
१.	मःमः पसल, खाजा घर, मिठाई पसल, भोजनालय	रु. दश लाखसम्म	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. पचास लाख भन्दा माथि	
		२,०००।-	३,५००।-	५,०००।-	७,०००।-	
२.	फास्टफुड, रेष्टुरेण्ट, कफीशप	रु. दश लाखसम्म	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. पचास लाख भन्दा माथि	
		३,०००।-	५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	
३.	होस्टेल तथा रेष्टुरेण्ट, लज, र हस्पिटालिटी अपार्टमेन्ट व्यवसाय	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		७,०००।-	१०,०००।-	१५,०००।-	२०,०००।-	
४.	ठुला रेष्टुरेण्ट तथा बार, बेतारे होटल, कटेज, गेष्ट हाउस, पार्टी प्यालेस, कोक-फेन्टा डीलर	रु. पच्चीस लाखसम्म	रु. पचास लाखसम्म	रु. एक करोड सम्म	रु. एक करोड भन्दा माथि	
		७,०००।-	१०,०००।-	१५,०००।-	२०,०००।-	
५.	फिल्म प्रडक्सन कम्पनी/प्रा.लि.	५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	१५,०००।-	
६.	ट्राभल्स, ट्रेकिङ एजेन्सी	३,५००।-	५,०००।-	७,०००।-	१०,०००।-	
७.	रेजोर्ट				२०,०००।-	
८.	तिन तारे होटलको लागि वार्षिक दर्ता नविकरण				५०,०००।-	
९.	चार तारे होटलको लागि वार्षिक दर्ता नविकरण				७५,०००।-	
१०.	पाँच तारे होटलको लागि वार्षिक दर्ता नविकरण				१,००,०००।-	
ठ) अन्य उद्योग व्यवसाय						
१.	कुटानी पिसानी मिल				२,०००।-	
२.	मासुका परिकार, ससेज बनाउने, फ्रेस हाउस				५,०००।-	
३.	सोलार कम्पनी तथा व्यवसाय, व्यवसायीक रूपको प्रति बोरिड ४ ईन्च, सिमेन्टका भ्याल, हुक्का र अन्य समान बनाउने उद्योग, सामान्य ब्लक उद्योग, ईटा डिपो				७,०००।-	
४.	तयारी भ्याल ढोका, आल्मुनियम				१०,०००।-	

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	पूँजीको आधारमा वार्षिक दर्ता तथा नविकरण दर			कैफियत
५.	यातायात व्यवसायी संस्था, प्रा.ली., इन्भेष्टमेन्ट प्रा.लि. तथा कम्पनी, निर्यात व्यवसाय, आयात व्यवसाय, ट्रेड लिङ्ग, स्पोर्ट्स सेन्टर,			१०,०००-	
६.	बैदेशिक रोजगार तथा अध्ययन सेवा (कन्सल्टेन्सी), सिनेमा प्रा.लि.			२०,०००-	
७.	विज्ञापन एजेन्सी, व्यवसायीक रूपको प्रति वोरिङ्ग द ईन्च			१५,०००-	
८.	काष्ठ स: मिल तथा फर्निचर उद्योग			२०,०००-	
९.	राइस मिल उद्योग, आँटा मैदा उद्योग			१५,०००-	
१०.	ह्युम पाइप उद्योग, टुला ब्लक उद्योग			२०,०००-	
११.	साना घरेलु गलैचा उद्योग		रु. पचास लाखसम्म	रु.१ करोड सम्म	रु. १ करोड भन्दा माथि
			२,५००-	३,५००-	५,०००-
१२.	डकुमेन्टरी, भिडियो, विज्ञापन, टेलिफिल्मी र फिल्म सुटिङ्गा बापत, रेकर्डिङ्ग स्टुडियो	स्थानीयको हकमा	देश भित्रको हकमा	सार्क राष्ट्रिको हकमा	अन्तर्राष्ट्रियको हकमा
		५,०००-	१०,०००-	२५,०००/-	५०,०००-
१३.	खानेपानी प्रति ट्याङ्गर	७ हजार लिटर सम्म	७ हजार लिटर भन्दा माथि		
		१०,०००-	१५,०००-		
१४.	खानेपानी प्रति होल (बोरिङ्गा)			१०,०००-	
१५.	अन्य उत्पादन मुलक सप्लायर्स (जडिबुटी, जुत्ता चप्पल, किला काँटी, आदी)			१०,०००-	
१६.	बालुवा प्रशोधन ब्यवसाय दर्ता			२,००,०००-	
१७.	बालुवा प्रशोधन ब्यवसाय नविकरण			१,००,०००-	
१८.	अनलाईन ब्यवसाय			१०,०००-	
१९.	झाडिभिड शिक्षा			१०,०००-	
२०.	कोलोनि हाउजिङ्ग ब्यवसाय			१५,०००-	
२१.	एफ.एम, पत्रपत्रिका मिडिया, टिभी मिडिया सञ्चालन			५,०००-	
२२.	लोकल मदिरा उत्पादन तथा बिक्रि			५,०००-	
२३.	तेल मिल			५,०००-	
२४.	कृषि औजार तथा सामाग्री बिक्रि पसल			३,०००-	
२५.	स्पा ब्यवसाय			१०,०००-	
२६.	पुल हाउस			५,०००-	

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	पूँजीको आधारमा वार्षिक दर्ता तथा नविकरण दर				कैफियत
२७.	यातायात सेवा सञ्चालन अनुमति पत्र र नविकरण				५,०००।-	
२८.	रुट इजाजत पत्र तथा नविकरण (दुई विन्दु तोकि दिइने रुटलाई)				२५०।-	
२९.	रुट इजाजत पत्र तथा नविकरण(क्षेत्र तोकि दिइने रुटलाई)				५००।-	
३०.	रुट इजाजत पत्र नामसारी				२००।-	
३१.	रुट इजाजत प्रतिलिपि				१००।-	
३२.	व्यवसाय दर्ता शुल्क				२००।-	
३३.	संघ-संस्थाको शाखा कार्यालय दर्ता/नविकरण				१०००।-	
३४.	गैर सरकारी संस्था(NGO/INGO)				५,०००।-	

नोट :

- माथि उल्लेखित व्यवसाय कर तिर्न आउँदा अनिवार्य बहाल सम्झौता गरेको साथै बहाल कर तिरेको रसिद पेश गर्नुपर्ने छ ।
- व्यवसाय कर असुल गर्दा तपशिल बमोजिमको मितिबाट लागू हुने गरि असुल उपर गरिने छ ।

तपशिल

- संघ, प्रदेश, सरकारका निकायहरूमा दर्ता भएका व्यवसायहरू सो निकायमा दर्ता भएको मिति वा नगरपालिकाको प्रथम आर्थिक ऐन लागू भएको मिति मध्य जुन पछिल्लो हो सो मितिबाट,
- इजाजत लिनुपर्ने व्यवसायमा इजाजत प्राप्त गरेको मिति वा नगरपालिकाको प्रथम आर्थिक ऐन लागू भएको मिति मध्य जुन पछिल्लो हो सो मितिबाट,
- प्यान नं प्राप्त गरेको व्यवसाय सो नं. प्राप्त गरेको मिति वा नगरपालिकाको प्रथम आर्थिक ऐन लागू भएको मिति मध्य जुन पछिल्लो हो सो मितिबाट,
- नगरपालिकाबाट खटाइएको कर्मचारीहरूले फिल्डमा गई भेरिफिकेशन गरेको मिति वा नगरपालिकाको प्रथम आर्थिक ऐन लागू भएको मिति मध्य जुन पछिल्लो हो सो मितिबाट,
- स्थलगत सर्जमिन मुचुल्काबाट खुलेको मिति वा नगरपालिकाको प्रथम आर्थिक ऐन लागू भएको मिति मध्य जुन पछिल्लो हो सो मितिबाट
- टांडसारी गरी आएको मिति वा नगरपालिकाको प्रथम आर्थिक ऐन लागू भएको मिति मध्य जुन पछिल्लो हो सो मितिबाट
- २०७४ सालदेखी व्यवसाय गर्दै आएको तर नगरपालिकामा दर्ता नभएका व्यवसायहरूको सोहि आर्थिक वर्ष देखी व्यवसाय कर र बहालकर बक्यौता सहित अशूल उपर गरिनेछ ।

नोट (२): माथि उल्लेखित व्यवसायहरूको ठामसारी तथा नामसारी वापत लिइने दस्तुर व्यवसाय कर सरह लिइने छ ।

**समयमै व्यक्तिगत घटना दर्ता गरौं ।
सेवाको सुनिश्चितता कायम गरौं ।**

अनुसूची (५)

दफा (६)सँग सम्बन्धित

जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु करको दररेट

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले उन, खोटे, जडिबुटी, वनकस, कवाडी मालसामान र प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु वाहेकका अन्य मृत वा मारिएका जीवजन्तुको हाड, सिङ, प्वाँख, छाला जस्ता वस्तुहरूको व्यवसायीक कारोबार गरेबापत कर लाग्नेछ सो कर संकलनका लागि बनेको कार्यविधि तथा नगरकार्यपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ।

संकेत नं.	व्यवसाय विवरण	प्रति के.जि.	कैफियत
१.	भिन्डु	५० पैसा	
२.	गामेट	५० पैसा	
३.	जलेको मोविल	२५ पैसा	
४	जुट र प्लास्टीकको बोरा	२५ पैसा	
५	कार्पेट टुक्रा	५० पैसा	
६	टायर ट्युव	५० पैसा	
७	थोत्रा टिनहरू	५० पैसा	
८	पुराना ड्रम	५० पैसा	
९	पुराना कागज	५० पैसा	
१०	फलाम	२ रूपैया	
११	तामा पितल	४ रूपैया	
१२	मेसिन औजार	२ रूपैया	
१३	पोलिथिन पाईप	१ रूपैया	
१४	सिसाको धुलो	२ रूपैया	
१५	हाड	१ रूपैया	
१६	सिंग	२ रूपैया	
१७.	छाला टुलो	३० रूपैया	
१८.	छाला सानो	१५ रूपैया	
१९.	पंछी प्वाख	१ रूपैया	

अनुसूची (६)
दफा (७)सँग सम्बन्धित
सवारी साधन कर

सवारी साधन कर दररेट :

सि.नं.	सवारी साधन विवरण	वार्षिक दरता तथा नविकरण कर	कैफियत
१.	मिनिबस, मिनिट्रक, यस्तै चार पाँच सवारी साधनहरू	२,०००-	
२.	टूला वस, ट्रक, ट्रिपर	२,५००-	
३.	भाडाका कार, जीप, भ्यान माइक्रोवस आदिमा बार्षिक एकमुष्ठ	१,०००-	
४.	भाडाका टेम्पो, ट्र्याकटरमा बार्षिक एकमुष्ठ	५००-	
५.	भाडाका मिनिबस, माइक्रो बस, मिनिट्रक आदिमा बार्षिक एकमुष्ठ	१,५००-	
६.	ठेलागाडा तथा रिक्सा आदिमा बार्षिक एकमुष्ठ	२००-	
७.	डोजर, क्रेन, रोलर	३,०००-	

अनुसूची (७)
दफा (८)सँग सम्बन्धित
विज्ञापन कर

क) विज्ञापन कर निम्नानुसार हुनेछ :

- (१) भवनको छत र कौशीमा परिचयपाटी वा विज्ञापन सामाग्री राख्न पाइने छैन ।
- (२) भवनको भ्याल छोप्ने गरी परिचयपाटी वा विज्ञापन सामाग्री राख्न पाइने छैन ।
- (३) बाटोको सीमानादेखि दश फिटभित्र तथा संधियारको सिमानादेखि पाँच फिटभित्र र अनुमति वेगरको सार्वजनिक स्थान, संस्थान, कार्यालय वा सार्वजनिक सेवा प्रवाह गर्ने स्थानमा विज्ञापन सामाग्री राख्न पाइने छैन ।
- (४) सार्वजनिक उत्तरदायित्व अन्तर्गत निर्माण भएका जुनसुकै संरचनामा निर्माण कर्ताको नाम बाहेक राखिएका जुनसुकै तस्वीर वा अक्षरको विज्ञापन कर छुट हुने छैन ।
- (५) भवन, जग्गा, व्यापारिक वा व्यावसायिक केन्द्र, होटल वा रेष्टुरेण्ट, बैंक वित्तिय संस्था, विद्यालय, सिनेमा हल र पेट्रोल पम्प वा जुनसुकै भवनको कम्पाउण्ड तथा भित्रि भागमा विज्ञापन गर्ने प्रयोजनका लागि राखिएका सामाग्रीमा विज्ञापन कर छुट हुने छैन ।
- (६) जनजातीहरूको मातृभाषामा लेखिएको विज्ञापनमा ५० प्रतिशत विज्ञापन कर छुट हुनेछ ।
- (७) सुर्तिजन्य, मदिरा, प्रदेश सरकार, संघीय सरकार र गोकर्णेश्वर नगरपालिकाले प्रतिबन्ध गरेको वस्तु सामानको विज्ञापन प्रचार प्रसार गर्न पाइने छैन ।

ख) विज्ञापन दररेट :

सि.नं.	विज्ञापन विवरण	आ.ब. ०८०/८१ को दर	कैफियत
१.	ग्लो साइनबोर्ड/डि.पि.एस बोर्डप्रति व फि	१००१-	
२.	फ्लेक्सबाट तयार पारेको विज्ञापन तथा प्रचार सामाग्री प्रति वर्ष प्रति वर्ग फुट	२००१-	
३.	डिजिटल बोर्डमा गरिने विज्ञापन प्रचार प्रसारका सामाग्री प्रति वर्ष प्रति वर्ग फिट	३५०१-	
४.	एल.सि.डी. बोर्ड राखि प्रचार प्रसार सामाग्री प्रति वर्ष प्रति वर्ग फिट	५५०१-	
५.	व्यानर बढिमा ३ महिना सम्म राख्न पाउने र सो पश्चात स्वयम आफैले हटाउन पर्नेछ	५५०१-	
क.	विभिन्न उद्योग तथा व्यवसायका विज्ञापनहरू	५००१-	
ख.	निजि विद्यालय तथा सार्वजनिक संघ संस्थाका विज्ञापनहरू	३००१-	
ग.	सार्वजनिक विद्यालयका विज्ञापन	१००१-	
घ.	विभिन्न प्रकारका पम्प्लेट बनाई ए फो साइजमा विज्ञापन गर्दा प्रति गोटा	५१-	
ङ.	गाडिमा सामान राखी विज्ञापन गर्दा प्रति दिन	२००१-	
च.	सवारीसाधनमा राखिने स्टिकर प्रति वर्ग फिट	२००१-	

नोट: बागमती प्रदेशको ऐन बमोजिमको तोकिएको दररेट हुनेछ ।

**घरबाट निस्केको फोहोरलाई
सही ठाउँमा व्यवस्थापन गरौं ।**

**“सांस्कृतिक धरोहर सहितको समृद्ध शहर
धार्मिक, मौलिकता र बिशिष्ट अस्तित्व बोकेको
गोकर्णेश्वर नगर”**

अनुसूची (८)
दफा (९)सँग सम्बन्धित
मनोरञ्जन कर

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र हुने शुल्कलिएर गरिने जुनसुकै प्रकारको मनोरञ्जन व्यवसायमा देहाय बमोजिमको मनोरञ्जन कर संकलन गरिनेछ।

मनोरञ्जन कर दररेट :

सि. नं.	मनोरञ्जन व्यवसाय वितरण	दरता तथा नविकरण	कैफियत
१.	स्नुकर, पुल हाउस, भिडियो गेम पार्लर	७,०००।-	
२.	स्वीमिङ पुल, फुटसल	५,०००।-	
३.	गजल तथा दोहोरी साँभ, केवल टि.भी., इन्टरनेट	१०,०००।-	
४.	साँस्कृतिक प्रदर्शनी हल	१०,०००।-	
५.	डाँन्सबार	१५,०००।-	
६.	डिस्को थेक	२०,०००।-	
७.	सिनेमा हल, वाटरल्याण्ड र अन्य मनोरञ्जनमा	२५,०००।-	
८.	साथै, सिनेमा हल, वाटरल्याण्ड र साँस्कृतिक प्रदर्शनी हलले प्रति टिकट दरको १० प्रतिशतका दरले टिकट मै.न.पा. मनोरञ्जन कर उल्लेख गरी संकलन भएको कर मासिक रूपमा बुझाउनु पर्ने।		

अनुसूची (९)
दफा (१०)सँग सम्बन्धित
बहाल विटौरी शुल्क

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा संचलान गरेको वा सार्वजनीक ऐलानी पर्ति जग्गा वा भवनमा हाटबजार वा पसल वा सडक वा बाटो किनार वा विशेष मेला पर्वमा सम्बन्धित स्थानमा दिर्घकालिन तथा अल्पकालिन रूपमा सञ्चालन हुने पसल व्यवसायलाई देहाय बमोजिमको मासिक तथा दैनिक दररेट अनुसार बहाल विटौरी शुल्क संकलन गरिनेछ।

बहाल विटौरी शुल्क दररेट :

सि.नं.	वितरण	अवधि	दररेट	कैफियत
१.	वडा नं. ५ जोरपाटी चोकमा रहेको साना बजार व्यवसायी समूह अन्तर्गत रहेका पसल व्यवसाय स्टलहरूलाई	मासिक	रु. ३,२५०।-	
२.	छोटो समयका लागि मेला जात्रा पर्वमा राखीने पसल स्टल १० × १० सम्मका लागि	दैनिक	रु. २००।-	
३.	छोटो समयका लागि मेला जात्रा पर्वमा राखीने पसल स्टल १०×१० भन्दा माथि अनुमति पाए सम्मका लागि	दैनिक	रु. ३००।-	

४.	नगरपालिकाले आफ्नो पक्की भवन, वडा भवन र आफु भाडामा वसेको भवन सटर तथा कोठाहरू स्थानीय चलनचल्तीको आधारमा नगरपालिकाले तोके बमोजिम सम्भौता गरी दिएर बहाल विटौरी कर संकलन गर्नेछ । आ.व. ०८१/०८२ का लागी आ.व. ०८०/८१ मा भएको सम्भौतामा १०% बढाएर लिइनेछ ।			
५.	अन्य स्थान वा सार्वजनिक स्थानमा नगरपालिकाले तोके बमोजिम हुनेछ ।			

अनुसूची (१०)

दफा (११)सँग सम्बन्धित

सवारी साधन पार्किङ शुल्क

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र पार्किङको लागि व्यवस्था गरेको स्थल वा तोकेको पार्किङ स्थल प्रयोग गरे बापत देहाय बमोजिमको दररेटमा पार्किङ शुल्क लाग्नेछ ।

सवारी साधन पार्किङ शुल्कदररेट :

- १) बस, मिनिबस, ट्रक लगायतका सवारी साधन प्रति घण्टा रु. ५०।- प्रति दिन रु. २००।-
- २) कार, जिप, भ्यान, लगायतका सवारी साधन प्रति घण्टा रु. २०।- प्रति दिन रु. १००।-
- ३) मोटरसाईकल प्रति घण्टा रु. १०।-

अनुसूची (११)

दफा (१२)सँग सम्बन्धित

पर्यटन शुल्क

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाले तोकेका स्थानहरूमा पर्यटक प्रवेश गर्दा पर्यटन शुल्क लाग्नेछ । शुल्क संकलनका लागि पर्यटन शुल्क कार्यविधि तथा नगरपालिकाले तोके बमोजिम दररेटमा पर्यटन शुल्क संकलन गरिने छ ।

अनुसूची (१२)

दफा (१३)सँग सम्बन्धित

ट्रेकिङ, कायोकिङ, क्यानोइङ, बन्जीजम्प, जिपफ्लायर, प्यारा ग्लाइडिङ र च्याफ्टिङ शुल्क

ट्रेकिङ, कायोकिङ, क्यानोइङ, बन्जीजम्प, जिपफ्लायर, प्यारा ग्लाइडिङ र च्याफ्टिङ शुल्क गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र ट्रेकिङ, कायोकिङ, क्यानोइङ, बन्जीजम्प, जिपफ्लायर, रक क्लम्बीङ, प्याराग्लाइडिङ र च्याफ्टिङ सेवा वा व्यवसाय सञ्चालन गरे बापत शुल्क लाग्नेछ । शुल्क संकलनका लागि कार्यविधि तथा नगरपालिकाले तोके बमोजिमको दररेटमा संकलन गरिनेछ ।

अनुसूची (१३)
दफा (१४)सँग सम्बन्धित
सेवा शुल्क, दस्तुर

सेवा शुल्कर दस्तुर दररेट :

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत
१.	अचल सम्पत्ति मूल्यांकन सेवा शुल्क	बैदेशिक भ्रमण तथा अन्य प्रयोजनका लागि मूल्याङ्कन		
		दश लाख रुपैयासम्म	१,०००-	
		दश लाख एक रुपैया देखि विस लाख रुपैयासम्म	१,५००-	
		विस लाख एक रुपैया देखि पचास लाख रुपैयासम्म	२,०००-	
		पचास लाख एक रुपैया देखि एक करोड रुपैयासम्म	३,०००-	
		त्यस पछिको प्रत्येक दस लाख रुपैयाका लागि रु.१,०००-का दरले थप हुँदै जानेछ र आयश्रोत प्रमाणित गर्दा भाडा आयमा १० प्रतिशत बहाल कर समेत लाग्नेछ।		
		बैदेशिक अध्ययन प्रयोजनका लागि विदेशी कलेज तथा विश्वविद्यालयको अफर कागजात वा प्रमाणीत हुने अन्य कागजात पेश गरी गरिने सम्पत्ति मुल्याङ्कनमा प्रति मुल्याङ्कन प्रमाणित सिफारिसको	१,०००-	
२.	दर्ता/अनुमती शुल्क	व्यक्तिगत घटना (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई तथा सम्बन्ध विच्छेद) दर्ता ३५ दिन भित्र निःशुल्क र सो भन्दा पछि	२००-	
		परिचय पत्र विलम्ब दस्तुर	२००-	
		परिचय पत्रको प्रतिलिपी दस्तुर	५००-	
		व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रमाणपत्रको नक्कल दस्तुर	५००-	
		व्यक्तिगत घटना तथा नागरिक अभिलेख दर्ताकिताव हेरेको दस्तुर	२००-	
		परिचय नं वा बैयक्तिक विवरणको प्रमाणिकरण	रु ५१-	
		मुद्दा दर्ता, न्यायिक समितिमा पर्ने निवेदन, वकालत शुल्क र फैसला प्रतिलिपि नेपाल सरकारले तोके बमोजिम		
		साधारण निवेदन दर्ता (विषय हेरी)	१००-	
		घ वर्गको इजाजतमाग निवेदन दर्ता	५००-	
		सूची दर्ता, आवेदन दर्ता	५००-	

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत
		संस्था दर्ता	१,०००।-	
		घरेलु तथा साना उद्योग दर्ता	२,०००।-	
		मभौला उद्योग दर्ता तथा अन्य उद्योग दर्ता	३,०००।-	
		“घ” बर्गको निर्माण व्यवसाय दर्ता नामसारी	५,०००।-	
		“घ” बर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत नामसारी/ठाउसारी	५,०००।-	
		निर्माण व्यवसायी फर्म प्रा.लि. तथा कम्पनीमा लादा	५,०००।-	
		“ग” बर्गको निर्माण व्यवसायी व्यवसाय दर्ता /कर	७,०००।-	
		“क” बर्गको निर्माण व्यवसायी व्यवसाय दर्ता /कर	१०,०००।-	
		“ख” बर्गको निर्माण व्यवसायी व्यवसाय दर्ता /कर	८,०००।-	
	स्वास्थ्य संस्था स्थापना अनुमति	अस्पताल तथा नर्सिङ होम	१०,०००।-	प्रति शैया
		डायग्नोस्टिक सेन्टर	१०,०००।-	प्रति सेवा
		पोलिक्लिनिक/क्लिनिक	१०,०००।-	प्रति सेवा
		आयुर्वेद अस्पताल/बैकल्पिक चिकित्सा	५,०००।-	प्रति शैया
		आयुर्वेद क्लिनिक	५,०००।-	प्रति सेवा
		स्वास्थ्य सम्बन्धि अन्य व्यवसाय	१०,०००।-	
		सेवा प्रदायक सुचिकृत दस्तुर	१,०००।-	
		विज्ञ सुचिकृत दस्तुर	१,०००।-	
	स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य व्यवसायको हकमा	संघ र प्रदेशको निर्देशिकाले तोके बमोजिम हुनेछ।		
संस्थागत विद्यालयका लागि				
	बैंक खाता खोल्न र नविकरणका लागी	सवै तह	१,०००।-	
	कक्षा थप अनुमतिको फाराम	सवै तह	२,०००।-	
	कक्षा थप /अनुमति	पुर्व प्रा.वि.	५,०००।-	
		आधारभूत कक्षा १ - ५	७,०००।-	
		आधारभूत कक्षा ६ - ८	९,०००।-	
		मा.वि ९ -१२	१२,०००।-	
		विषय थप (११ र १२) प्रति विषय	८,०००।-	
	ठाउँ सारी	पुर्व प्रा.वि.	१०,०००।-	
		आधारभूत कक्षा १ - ५	१२,०००।-	
		आधारभूत कक्षा ६ - ८	१७,०००।-	
		मा.वि ९ -१२	२२,०००।-	
	स्वमित्व परीवर्तन	पुर्व प्रा.वि.	१०,०००।-	
		आधारभूत कक्षा १ - ५	१२,०००।-	
		आधारभूत कक्षा ६ - ८	१७,०००।-	
		मा.वि ९ -१२	२२,०००।-	

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत
	नाम परिवर्तन	पुर्व प्रा.वि.	१०,०००-	
		आधारभूत कक्षा १ - ५	१२,०००-	
		आधारभूत कक्षा ६ - ८	२२,०००-	
		मा.वि ९ -१२	२७,०००-	
	वि.व्य.स. अध्यक्ष छनौट	क वर्ग	७,०००-	
		ख वर्ग	५,०००-	
		ग वर्ग	२,०००-	
	अभिलेख व्यवस्थापन (विद्यालय, शिक्षक, वि. व्य. समिति, संचालक, संस्थापक)	आधारभूत कक्षा १ - ५	१,०००-	
		आधारभूत कक्षा ६ - ८	१,५००-	
		मा.वि ९ -१२	२,०००-	
	विद्यालय व्यवसाय दर्ता /नविकरण	पुर्व प्राथमिक विद्यालय/किण्डरगार्डेन, शिशु स्याहार केन्द्र/मन्टेश्वरी विद्यालय	५,०००-	
		आधारभूत कक्षा १ - ५	७,०००-	
		आधारभूत कक्षा १ - ८	१०,०००-	
		माध्यामिक कक्षा ९ - १०	१५,०००-	
		माध्यामिक कक्षा ९ - १२	२०,०००-	
सामुदायिक विद्यालयका लागि				
नयाँ नियुक्त शिक्षकको अभिलेखिकरण	पुर्व प्रा.वि./ बाल शिक्षा		१००-	
	आधारभूत कक्षा १ - ५		१,०००-	
	आधारभूत कक्षा ६ - ८		१,५००-	
	मा.वि ९ -१०		२,०००-	
	मवि तह कक्षा ११-१२		२,५००-	
नयाँ नियुक्त कर्मचारी	विद्यालय सहायक कर्मचारी/लेखामा काम गर्ने शिक्षक सबै तह		५००-	
	विद्यालय सहयोगी सबै तह		-	
विद्यार्थीको नाम, थर, जन्ममिति लगायतको विवरण सच्याउने	कक्षा ८ को परीक्षा/नगरपालिकाबाट लिने कक्षाको परीक्षाका लागि		३००-	
प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि बापत	कक्षा ८ को परीक्षा/नगरपालिकाबाट लिने कक्षाको परीक्षाका लागि		५००-	
	सबै तहका बिद्यार्थीको प्रमाणपत्र प्रमाणिकरण		५००-	
शिक्षक सरुवा सहमती	पालिका बाहिर जाने र आउने		१,०००-	
छात्र / छात्राबास			१०,०००-	
युवा क्लब तथा युवा समुह दर्ता खेलकुद क्लब दर्ता	विधान दर्ता		५,०००-	
	दर्ता		३,०००-	
	नविकरण		२,०००-	
	जरिवाना		दर्ता सो सरह	

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत
	लेखा परिक्षक नियुक्ति	आधारभूत तह	५००१-	
		माध्यामिक तह	१,०००१-	
	संस्थागत विद्यालय तर्फ	क वर्ग विद्यालय	५,०००१-	
		ख वर्ग विद्यालय	३,०००१-	
		ग र घ वर्ग विद्यालय	२,०००१-	
		IEMIS विलम्ब दस्तुर / अध्यावधिक	१,०००१-	
		गुठी विधान स्वीकृत बापत	१५,०००१-	
		विधान संशोधन बापत	७,०००१-	
		कक्षा थप / अपग्रेड अनुगमन	प्रि. प्राइमरीको अनुगमन बापत	७,०००१-
	आधारभूत तह कक्षा १ को अनुगमन		७,०००१-	
	आधारभूत तह कक्षा २ देखी कक्षा ५ सम्मको प्रतिकक्षा अनुगमन बापत		४,०००१-	
	आधारभूत तह कक्षा ६ देखी ८ सम्मको अनुगमन		७,०००१-	
	माध्यमिक तह कक्षा कक्षा ९ को अनुगमन		१२,०००१-	
	माध्यमिक तह कक्षा १० को अनुगमन		१२,०००१-	
	माध्यमिक तह कक्षा ११ को अनुगमन		१७,०००१-	
	माध्यमिक तह कक्षा १२ को अनुगमन		१७,०००१-	
	तहको कक्षा ११ र कक्षा १२ मा प्रति विषय अनुगमन बापत		७,०००१-	
	इन्स्ट्र्यूट, तालिम तथा अनुसन्धान केन्द्र		१२,०००१-	
	एजुकेशन कन्सल्टेन्सी सेवा व्यवसाय कर तथा नविकरण		१७,०००१-	
	नगरपालिका भित्रका संघ-संस्था, समूह नयाँ दर्ता		२,०००१-	
नगरपालिका भित्रका संघ-संस्था, समूह नविकरण	५,०००१-			
संस्थाको विद्यान स्वीकृती	७,०००१-			
३.	नविकरण दस्तुर	घ वर्गको इजाजत नविकरण	२,५००१-	
		पहिलो नविकरण अवधि पश्चात हुने घ वर्गको इजाजत नविकरण (कार्तिक १ गते देखी चैत्र मसान्त सम्म)	५,०००१-	
		व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्र नविकरण अवधि नाघेमा प्रति वर्ष १० प्रतिशतले थप जरीवाना		
		अन्य नविकरण	१,०००१-	
		अस्पताल तथा नर्सिङ होम	१,५००१-	प्रति शैया
		डायग्नोस्टिक सेन्टर	१,०००१-	प्रति सेवा
		पोलिक्लिनिक/क्लिनिक	१,०००१-	प्रति सेवा
		आयुर्वेद अस्पताल/बैकल्पिक चिकित्सा	५००१-	प्रति शैया
		आयुर्वेद क्लिनिक	५००१-	प्रति सेवा

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत
8.	नक्शापास/नविकरण/संशोधन/तल्ला थप दस्तुर			
१)		घर नक्सा पासका लागि आएको आवेदनमा वडा कार्यालय, अमिनबाट अनिवार्य जग्गा नापजाँच गरेको फिल्ड प्रतिवेदन साथै प्राविधिकबाट प्रकृया पुरा भई नक्सा पास योग्य भनी प्राविधिक(ईन्जिनियर)ले पठाईसकेपछि मात्र राजश्व बुभिलिने र डि.पि.सि. सम्मको इजाजत प्रदान गरिने छ।		
२)		उपरोक्त अनुसार डि.पि.सि. सम्मको कार्य ६ महिना भित्र पुरा गरि नगरको प्राविधिकबाट निरिक्षण गराएपछि सुपर स्ट्रक्चर सहितको निर्माण इजाजतका लागि आवेदन दिइ प्राविधिकबाट प्रकृया पुरा गरि निर्माण इजाजत प्रदान गरिने छ।		
३)		आवेदकले डि.पि.सि.सम्मको इजाजत लिएको मितिले २ बर्ष भित्र घर निर्माण गरिसक्नुपर्ने छ। तर औद्योगिक, व्यापारिक, संस्थागत भवनहरू १००००(दश हजार) बर्गफुट भन्दा माथिको संरचनाको लागि सम्पन्न अवधि ४ वर्ष रहने छ।		
४)		२ वर्ष भित्र भवन निर्माण गरी निर्माण सकेको ३५ दिन भित्र सम्पन्न प्रमाण पत्रका लागि रित्पुर्वक निवेदन दिइ निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र लिइसक्नुपर्ने छ। आंशिक वा पुर्ण सम्पन्न दिदा वडा कार्यालयको प्राविधिक प्रतिवेदनका आधारमा वडाले अनिवार्य सिफारिस गरेको हुनुपर्नेछ।		
५)		उक्त ३५ दिन अवधि नघाइ सम्पन्न लिन आएमा थप ६ महिना भित्र जरिवाना स्वरुप दोब्बर दस्तुर लिइने छ (प्राविधिक निरिक्षण, मूल्याङ्कन र फिल्ड प्रतिवेदनका आधारमा)		
६)		भवन निर्माण ६ महिना वा १ वर्ष वा तोकिएको अवधी भित्रै निर्माण सम्पन्न गरि आवेदन दिन आएमा प्राविधिक प्रतिवेदनको आधारमा निर्माण सम्पन्न दिइने छ।		
७)		२ वर्ष भित्र निर्माण सम्पन्न नभएपनि २ वर्ष पछि सम्पत्ती कर नियमित लाग्ने छ।		
८)		विविध कारणले गर्दा तोकिएको अवधि भित्र निर्माण सम्पन्न गर्न नसकि आंशिक निर्माण सम्पन्न गर्नको लागि निवेदन पेश भएका निजको नक्सा नविकरण गरेरमात्र आंशिक निर्माण सम्पन्न दिइने छ।		
९)		२ वर्ष भित्रै पास गरेको नक्सा बमोजिम विविध कारणले सम्पन्न गर्न नसक्ने भनि नविकरणको लागि माग भएमा पास गरेको नक्साको ५% को दरले दस्तुर लाग्ने छ। २ वर्ष नाधि सम्पन्नको लागि तोकिएको म्याद ३५ दिन नघाइ नविकरणको लागि आवेदन प्राप्त भएमा (इजाजत लिएको ४ वर्ष अवधि भित्र) नक्सा पासको ३०% जरिवाना स्वरुप नविकरण दस्तुर लाग्नेछ र उक्त नविकरण जुन मितिमा गरेपनि ४ वर्ष अवधिलाई मात्र मानिने छ।		
१०)		यसरी इजाजत लिएको मितिले ४ बर्ष अवधिसम्म आंशिक निर्माण सम्पन्न तथा नविकरण नगरेको हकमा पुनःनयाँ नक्सा पास गरे स्वसरह दस्तुर लाग्नेछ।		
११)		नविकरण अवधिभित्रमापनि सम्पन्न गरि नसकेको अवस्थामा नक्सा पास भएको र निर्माण गर्न बाँकी संरचनाको नयाँ नक्सा पास स्वसरह दस्तुर लाग्ने छ।		
१२)		नक्सा संशोधन गर्नको लागि निर्माण अवधिभित्रै (२ वर्ष) संशोधन गर्न आवेदन प्राप्त भएमा बर्गफुट कम र बढि भएमा एक मुष्ट संशोधन दस्तुर रु. ५,०००/- लाग्ने छ र बढेको बर्गफुट तोकिएको दररेटमा दस्तुर लाग्ने छ।		
१३)		२ वर्ष अवधि कटाइ इजाजत लिएको ४ बर्ष भित्र संशोधनका लागि आवेदन दिन आएमा संशोधन दस्तुर रु. ७,०००/- लाग्नेछ।		

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत
१४)		तल्ला थपको लागि निवेदन प्राप्त भएमा जतिसुकै बर्गफुटको संरचना थप गर्नुपरेमा स्ट्रक्चर एनेलाइसिस क्चगअतगचर्बि ब्लबधिकष्क अनिवार्य रुपमा संलग्न गर्नुपर्नेछ।		
१५)		नक्सा संशोधन वा तल्ला थप गर्दा जम्मा हुन आएको कुल बर्गफुटको जमिन तल्ला देखिनै प्रचलित दररेटको आधारमा दस्तुर लाग्ने छ।		
१६)		घर निर्माण सम्पन्न लिएसकेपछिपनि तल्ला थपको लागि निवेदन प्राप्त भएमा प्राविधिक नापजाँच तथा फिल्डप्रतिवेदनको आधारमा Structural Analysis सहितको तल्ला थप गर्न सकिने छ। यसरी तल्ला थप गर्दा प्रचलित दररेटको आधारमा जम्मा हुनआउने कुल बर्गफुटको आधारमा दस्तुर लाग्ने छ।		
१७)		साविक सुन्दरीजल, नयाँपाटी, बालुवा र गोकर्ण गा.वि.स.को हकमा निर्माण स्वीकृति इजाजत लिएको तर नक्सापास तथा सम्पन्न नभएको हकमा २०७२ भन्दा अगाडी निर्माण भइसकेको हकमा अभिलेखिकरण गर्दा नियमित नक्सा स्वसरह दस्तुर लाग्ने छ तर २०७२ साल भन्दा पछाडी बनेको संरचनाको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम तेब्बर दस्तुर लाग्ने छ।		
१८)		नक्सा पास सम्बन्धी फारम/नक्सा कित्तावमा सम्पूर्ण विवरण दुरुस्त उल्लेख हुनुपर्नेछ।		
	नक्सापास दस्तुर			
क)	आवसीय पिलर तथा वाल सिस्टमको पक्की ढलान घरका लागि	२५०० बर्ग फूटसम्म प्रति बर्ग फूट २५०१ बर्ग फूट माथि ४००० बर्ग फूटसम्म प्रति बर्ग फूट सो भन्दा माथि	१२१- १६१- २०१-	
ख)	व्यवसायीक भवन	व्यवसायीक भवनको प्रति बर्ग फूट (२ भन्दा बढि सटर भएको घर)	३५१-	
ग)	टहरो स्वीकृति			
१.	मुख्य सडकसँग जोडिएको	व्यवसायीक प्रयोजन कृषी प्रयोजन आवासीय प्रयोजन	१२१- ७१- ७१-	(२ भन्दा बढि सटर भएको टहरो)
२.	भित्री सडक/बाटो	व्यवसायीक प्रयोजन कृषी प्रयोजन आवासीय प्रयोजन	१०१- ७१- ७१-	(२ भन्दा बढि सटर भएको टहरो)
व्यवसायीक भवन संरचना भन्नाले भवनको अलवा कुनै तल्ला व्यापारी प्रयोजन वा आय आर्जन वा भाडा दिने उद्देश्यका भवनहरू पसलहरू टहराहरू भण्डारण गोदामहरू फुट्सल, संस्थागत विद्यालय, मार्ट, कम्प्लेक्स, थोक तथा खुद्रा व्यापार, व्यापारिक केन्द्र, होटल, पार्टिप्यालेस, रिसोर्ट आदिलाई जनाउने छ।				

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत
५.	नक्सा नामसारी			
	क) एकाघरका (तीनपुस्ते)	नक्शा नामसारीमा पैत्रिक (तिनपुस्तेभिन्न) तथा एकाघरमा नामसारी प्रयोजनका लागि प्रति तला रु. १,०००/- लिइने छ र निर्माण सम्पन्न नामसारी निशुल्क दिइने छ।		विवाहित छोरीको हकमा समेत लागु हुने
	ख) अन्यको व्यक्ति	अन्य व्यक्तिका नाममा हुने नामसारीमा नक्सा पासमा लाग्ने दस्तुरको ५०% र निर्माणसम्पन्न नामसारी दस्तुर यथावत लिइने छ।		
		नक्शा किताव खरिद गर्नुपर्ने बाहेक सबै खाले नक्शा सम्बन्धी निवेदन	५००/-	
		नक्शा किताव	१,०००/-	
		आंशिक निर्माण सम्पन्न (निर्माण ईजाजत लिएको आ.व.लाई आधार मानी २ बर्ष भित्र आंशिक निर्माण सम्पन्न लिइसक्नुपर्ने)	२,०००/-	
		निर्माण सम्पन्न प्रमाण पत्र (निर्माण ईजाजत लिएको आ.व.लाई आधार मानी २ बर्ष भित्र निर्माण सम्पन्न पत्र लिइसक्नुपर्ने र आंशिक निर्माण सम्पन्न पत्र लिएको हकमा आ.व.लाई आधार मानी थप २ बर्ष भित्र लिइसक्नुपर्ने)	२,०००/-	
६.	संशोधन दस्तुर	नक्शा संशोधन दस्तुर (क्षेत्रफल र सिमा ननाघेमा)	५,०००/-	
		नक्शा संशोधन दस्तुर (क्षेत्रफल र सिमा नाघेमा) नियमित दस्तुरमा	थप ३०%	
		घटना दर्ता प्रमाण पत्र संशोधन	५००/-	
		अन्य संशोधन (कित्ता नं. र जग्गा क्षेत्रफल)	१,०००/-	
७.	प्रतिलिपि दस्तुर	ईजाजत प्रतिलिपि	१,०००/-	
		नक्सा प्रतिलिपि	१,०००/-	
		निर्माण सम्पन्न प्रतिलिपि	१,०००/-	
		व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्र, घ वर्ग इजाजत पत्र प्रतिलिपि	१,०००/-	
		घटना दर्ता प्रमाण पत्र प्रतिलिपि, संस्था दर्ता प्र.प्रतिलिपि	५००/-	
		अन्य सामान्य कागजात प्रतिलिपि	५००/-	
		नागरिकता प्रतिलिपि सिफारिस	निःशुल्क	
८.	प्रमाणित तथा सिफारिस दस्तुर	जिवित नाता प्रमाणित (अंग्रेजीमा)	१,०००/-	
		अन्य सिफारिस (नेपालीमा)	५००/-	
		अन्य सिफारिस (अंग्रेजीमा) (स्थायी बासिन्दा)	१,०००/-	
		अन्य सिफारिस (अंग्रेजीमा)(अस्थायी बासिन्दा)	३,०००/-	
		अन्य सिफारिस (अंग्रेजी/नेपालीमा)(विदेशी नागरिक)	५,०००/-	
		बत्ति, पानी तथा अन्य साधारण सिफारिस	५००/-	
		श्रि फेज विद्युत लाईन जडान सिफारिस	५,०००/-	

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत
		हाफ ईन्च भन्दा बढी खानेपानी लाईन जडान सिफारिस (उपभोक्ता समितीलाई दस्तुर नलाग्ने)	७,०००-	
		अस्थायी बसोबास सिफारीस (अस्थायी बासिन्दा)	२,०००-	
		अस्थायी बसोबास सिफारीस (अंग्रेजी/नेपालीमा) (विदेशी नागरिक)	५,०००-	
		अन्य सर्जमिन	१,०००-	
		अन्य निकायबाट हुने सर्जमिनमा रोहबर बस्दा	५००-	
		अन्य कार्यालय सिफारिस	५,०००-	
		जग्गा नामसारी सिफारिस	१,०००-	
		मोही लगत कट्टा सिफारिस एका घरको हकमा	१,०००-	
		मोही लगत कट्टा सिफारिस, फिल्ड बुक उतार र अन्यका हकमा	२,०००-	
		छुट जग्गा दर्ता सिफारिस (प्रति आना)	५००-	
		अविबाहित प्रमाणित	१,०००-	
		कन्सुलर प्रमाणित	५००-	
		प्लटिङ्ग गर्ने बाहेकको जग्गा सम्प्राउन अनुमति सिफारिस प्रति आना	५००-	
		घरयासी लेनदेन, तमसुक, घरायसी, बैना बट्टा लगायतका कागजात प्रमाणित दस्तुर २०००- र लेनदेन गरेको अंकको रकमको सेवाशुल्क	०.२०%	
		घरबाटो प्रमाणितका लागि जग्गाको क्षे.फ. तथा बाटोको किसिम बमोजिम तपशिल अनुसार दस्तुर लाग्ने छ ।		
८.	घरबाटो प्रमाणितका लागि जग्गाको क्षे.फ. तथा बाटोको किसिम बमोजिम तपशिल अनुसार दस्तुर लाग्ने छ ।	मूल पिच सडक		
		आठआनासम्म	५,०००-	
		आठ आनादेखि एक रोपनीसम्म	१०,०००-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	१५,०००-	
		बागमति करिडोर सकड		
		आठआनासम्म	४,०००-	
		आठ आनादेखि एक रोपनीसम्म	८,०००-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	१२,०००-	
		सहायक पिच सडक		
		आठआनासम्म	३,०००-	
		आठ आनादेखि एक रोपनीसम्म	६,०००-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	९,०००-	
		ग्राभेल तथा कच्ची मोटरबाटो		
		आठआनासम्म	२,५००-	
		आठ आना देखि एक रोपनीसम्म	५,०००-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	७,५००-	

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत
		गोरेटो बाटो		
		आठआनासम्म	२,०००/-	
		आठ आना देखि एक रोपनीसम्म	३,०००/-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	४,०००/-	
		बाटो नभएको		
		आठआनासम्म	१,०००/-	
		आठ आनादेखि एक रोपनीसम्म	२,०००/-	
		एक रोपनी भन्दा वढी	३,०००/-	
१०.	चार किल्ला प्रमाणितका लागि जग्गाको क्षे.फ. तथा बाटोको किसिम बमोजिम तपशिल अनुसार दस्तुर लाग्ने छ ।	मूल पिच सडक		
		आठआनासम्म	३,०००/-	
		आठ आनादेखि एक रोपनीसम्म	६,०००/-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	१२,०००/-	
		बागमति करिडोर सडक		
		आठआनासम्म	२,५००/-	
		आठ आनादेखि एक रोपनीसम्म	५,०००/-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	१०,०००/-	
		सहायक पिच सडक		
		आठआनासम्म	२,०००/-	
		आठ आनादेखि एक रोपनीसम्म	४,०००/-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	८,०००/-	
		ग्राभेल तथा कच्ची मोटरबाटो		
		आठआनासम्म	१,५००/-	
		आठ आनादेखि एक रोपनीसम्म	२,५००/-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	३,५००/-	
		गोरेटो बाटो		
		आठआनासम्म	१,०००/-	
		आठ आनादेखि एक रोपनीसम्म	१,५००/-	
		एकरोपनी भन्दा बढि	२,०००/-	
		बाटो नभएको		
		आठआनासम्म	५००/-	
		आठ आना देखि एक रोपनीसम्म	१,०००/-	
		एक रोपनी भन्दा वढी	१,५००/-	

सि. नं	सेवा तथा दस्तुर शिर्षक	प्रयोजन तथा सेवा, कामको विवरण	शुल्क/दस्तुर	कैफियत	
११.	न्यायिक सेवा दस्तुर (न्यायिक समिति प्रयोजन)	साधारण उजुरी निवेदन तथा अन्य	१०१-		
		फिराद निवेदन (सबै खाले)	५००१-		
		प्रतिलिपी उत्तार(छयाँ कपी)	४१-		
		मिलापत्र दस्तुर मेलमिलापकर्ताबाट भएको मेलमिलाप निःशुल्क			
		वकालतनामा दस्तुर	१०१-		
		प्रतिउत्तर	२००१-		
१२.	जग्गा नापजाँच दस्तुर	जोडिएको २ कित्ता वा २ रोपनी सम्म रु, २,५००१- र सो भन्दा बढी माथि प्रति कित्ता र क्षे.फ. अनुसार प्रति रोपनी १,६००१- थप हुँदै जाने ।	व्यक्तिगत तथा न्यायीक विवाद निरुपण प्रयोजनको लागि		
१३.	अमिन खटाएको शुल्क	नगरपालिकाको प्रयोजन तथा सरकारी अन्य प्रयोजनको लागि खटिएकोमा बाहेक न.पा.को अमिन खटाई नापजाँच गरेकेमा	२,५००१-		
१४.	सडक खन्ने शुल्क	बिभिन्न प्रयोजनको लागि न.पा. अन्तर्गतको सडक खन्ने र प्वाल पार्नु पर्ने भएमा सरकारी निकाय बाहेकलाई (निश्चित मापदण्ड अनुसार)	५,०००१-	ल.ई अनुसारको धरौटी राख्नु पर्ने छ।	
१५.	प्लटिङ अनुमति शुल्क	नेपाल सरकार, बागमती प्रदेशको सरकार र यस नगरपालिकाबाट निर्माण गरिएको ऐन, नियम र कार्यविधि अनुसार प्रचलित मापदण्ड भित्र रहेको जग्गालाई प्लटिङ अनुमती	निवेदन दस्तुर रु १,०००/- र प्रतिआना १०,०००/-		
१६.	प्लटिङ ईजाजत / नविकरण / नामसारी / अनुमती विवरण	नविकरण नामसारी नयाँ लिदा लागेको दस्तुरमा १० प्रतिशत लाग्नेछ ।			
१७.	कित्ताकाट सिफारिस शुल्क	नेपाल सरकार बागमती प्रदेशको सरकार र यस नगरपालिकाबाट निर्माण गरिएको ऐन, नियम र कार्यविधि अनुसार प्रचलित मापदण्ड भित्र रहेको जग्गालाई कित्ताकाट सिफारिस	निवेदन दस्तुर रु ५००१- र प्रतिआना रु १,०००१-		
१८.	कित्ताकाट सिफारिस शुल्क	एकाघर अंशवण्डाको हकमा	प्रतिआना रु २००१-		
१९.	बालुवा, माटो, ढुङ्गा लगायतका प्राकृतिक श्रोतको व्यक्तिगत जग्गामा उत्खनन् गर्दा	गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको निजी जग्गा उत्खनन् कार्यविधी २०८१ बमोजिम हुनेछ ।	निवेदन दस्तुर रु ५००१- र प्रतिआना रु १,०००१-		

अनुसूची (१४)

दफा (१७)सँग सम्बन्धित

निकासी कर

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र बालुवा र माटो लिई गुड्ने सवारी साधनलाई तपसिल बमोजिमको दररेटमा निकासी कर लगाइनेछ ।

सि.नं.	विवरण	इकाई	दर
१	बालुवा	प्रतिघन फिट	रु ९।- (नौ रूपैया)
२	माटो	प्रतिघन फिट	रु २.५०(दुई रूपैया पचास पैसा)

अनुसूची (१५)

दफा (१८)सँग सम्बन्धित

सार्वजनिक सुविधा उपयोग सेवा शुल्क

नगरपालिकाबाट व्यवस्था भएको विभिन्न सार्वजनिक सुविधाहरू उपयोग गरे बापत सार्वजनिक सुविधा उपयोग सेवा शुल्कलाग्नेछ । उक्त शुल्कसंकलन कार्यविधि तथा नगरपालिकाले तोके बमोजिम संकलन गरिनेछ ।

अनुसूची (१६)

दफा (१७)सँग सम्बन्धित

जरिवाना

गोकर्णेश्वर नगरपालिका क्षेत्र भित्र निषेध गरिएका सार्वजनिक सडक तथा फुटपाथ, सवारी साधन पार्किङ वा व्यापार व्यवसायी, निर्माण सामाग्री, फोहोर मैला गर्ने तथा प्रचलित कानून विपरितका कार्य गर्नेलाई देहाय बमोजिम जरिवाना लगाई अशुल उपर गरिनेछ ।

१. निषेधको अवज्ञा गरी व्यवसाय गरेको पाइएमा प्रथम पटक साइकल व्यवसायीहरूलाई रु.३,०००।- जरिवाना गरी सामान फिर्ता गर्ने र ठेलागाडालाई रु. ५,०००।- पाँच हजार जरिवाना गरी सामान फिर्ता गर्ने ।
२. निषेधको अवज्ञा गरी व्यवसाय गरेको पाइएमा दोश्रो पटक साइकल व्यवसायीलाई रु. ५,०००।- पाँच हजार जरिवाना गरी सामान फिर्ता गर्ने र ठेलागाडालाई रु. ८,०००।- जरिवाना गरी सामान फिर्ता गर्ने ।
३. तेश्रो पटक पनि निषेधको अवज्ञा गरी व्यावसाय गरेको पाइएमा सामान जफत गरी कानुनी कारवाही प्रकृत्यामा जाने ।
४. फुटपाथ तथा सडक किनारमा आफ्नो पसलको सामान राख्ने ग्रिल, वर्कशप, हार्डवयर मासु पसल र अन्य पसल व्यवसायीहरूलाई पहिलो पटक रु २,०००।- दोश्रो पटक रु. ३,०००।- त्यसपछि जफत तथा कारवाही ।
५. अनुमती वेगर लामो समय फुटपाथ तथा सडक किनार र सार्वजनिक स्थलमा निर्माण सामाग्री राख्नेलाई पहिलो पटक रु. २,०००।- दोश्रो पटक रु. ५,०००।- त्यसपछि जफत तथा कारवाही ।
६. अनुमती वेगर फुटपाथ तथा सडक किनारमा स्टल तथा विज्ञापन सामग्री राख्ने पर्चा पाम्प्लेट बाँड्ने र कार्यक्रम गर्नेलाई पहिलो पटक रु. २,०००।- दोश्रो पटक रु. ५,०००।- त्यसपछि जफत तथा कारवाही ।
७. अनुमती वेगर फुटपाथ, सडक किनार र सार्वजनिक स्थलमा विज्ञापन सामाग्री, तुल, व्यानर, फ्लेक्स, साईनबोर्ड, होडिडबोर्ड राख्नेलाई पहिलो पटक रु. २,०००।- दोश्रो पटक रु. ५,०००।- त्यसपछि जफत तथा कारवाही ।

८. पसले तथा व्यवसायी र घरवालाले फुटपाथ, सडक किनार र सार्वजनिक स्थलमा फोहोर राखेमा पहिलो पटक रु. ५,०००/- दोश्रो पटक रु. ७,०००/- त्यसपछि कारवाही ।
९. अन्यत्रबाट फोहोरको पोको ल्याई वा बस्ति भित्रबाट फोहोर ल्याई फुटपाथ, सडक किनार र सार्वजनिक स्थलमा फाल्नेलाई पहिलो पटक रु. ५,०००/- दोश्रो पटक रु. १०,०००/- त्यसपछि कारवाही ।
१०. सेवा प्रदायकले सरसफाई तथा सेवा सम्बन्धि मापदण्ड पुरा नगरेमा पहिलो पटक रु ५,०००/-, दोश्रो रु १०,००० ।- र त्यसपछि प्रचलित कानून बमोजिम कारवाहि गरिनेछ ।
११. व्यवसाय पालना गर्नुपर्ने जिम्मेवारी र दायित्व पुरा नगर्ने, नापतौलको मापदण्ड प्रा नगर्ने, बालश्रमको प्रयोग गर्ने, अखाद्य पदार्थको प्रयोग गर्न लगायत उपभोक्ता हकहित विरुद्ध अन्य कार्य गरेमा पहिलो पटकलाई रु ७,०००/- र त्यसलाई प्रचलित कानून वमोजिम कारवाही गरिनेछ ।
१२. म्याद नाघेको सामाग्री भेटिएमा, बेचबिखन गरेमा बेचबिखन तथा प्रयोग गर्ने उद्देश्यले राखेमा एक पटकलाई रु ५०००/- र त्यसपछि प्रचलित कानून वमोजिम कारवाहि गरिनेछ ।
१३. स्वीकृत नक्शा भन्दा बढि संरचना जति सुकै बनाएको भएतापनि रु ३५,०००/- जरिवाना गरिनेछ तर नियमित राजश्वमा राजश्व छुट हुनेछैन ।

१३. घरपालुवा छाडा चौपाया सम्बन्धमा :

सि.नं.	विवरण	खुराकी रु. (दैनिक)	जरिवाना रु.
१	राँगा, भैंसी	३०००/-	४०००/-
२	गाई, गोरु	२०००/-	४०००/-
३	बाख्रा, खसी, बोका	१५००/-	२०००/-
४	गधा, घोडा	४०००/-	४०००/-

सार्वजनिक स्थल तथा बाटोमा जथाभानवी घरपालुवा चौपाया छाडा छाडेमा उपरोक्त जरिवाना गरिनेछ । सँगुर र बंगुर बाहेकका चौपायाहरू पक्रिएको १० दिन भित्र लिन नआएमा सो चौपायाहरूको लिलाम गरिनेछ ।

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१

एघारौं नगरसभाको तेस्रो बैठकमा छलफल एवं निर्णय पारितका लागि देहायका प्रस्तावहरू पेश गरियो ।

प्रस्तावहरू

- १) आ.ब. २०८१/०८२ को विनियोजन विधेयक सम्बन्धमा ।
- २) विविध निर्णयहरू सम्बन्धमा ।

निर्णयहरू:

- १) निर्णय नं १: यस नगरसभामा पेश भएको आ.ब. २०८१/०८२ को विनियोजन विधेयक देहाय बमोजिम संशोधन सहित पारित गर्ने निर्णय गरियो ।

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१

प्रस्तावना:

गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ को सेवा र कार्यहरूको लागि संचित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बान्छनीय भएकोले, नेपालको संबिधानको भाग १९ धारा २२९ को उपधारा (२) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको एघारौं नगर सभाले यो विनियोजन ऐन, २०८१ बनाएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

- (१) यस ऐनको नाम “गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१” रहेको छ ।
- (२) यो ऐन आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ को श्रावण १ गतेबाट प्रारम्भ हुने छ ।

२. आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ को निमित्त संचित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकार:

- (१) आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ को निमित्त नगरकार्यपालिका, वडा, बिषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरू सञ्चालनका लागि अनुसूचीहरूमा उल्लेखित चालू खर्च र पुँजीगत खर्च रकम गरी जम्मा रु. १,८३,२७,५६,०००/- (अक्षरुपी एक अर्व त्रियासी करोड सताईस लाख छपन्न हजार मात्र) मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम संचित कोषबाट रकम खर्च गर्न सकिने छ ।

३. विनियोजन:

- (१) यस ऐनद्वारा संचित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिईएको रकम आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ को निमित्त गोकर्णेश्वर नगरपालिकाको नगर कार्यपालिका, वडा र बिषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरिने छ ।
- (२) उपदफा १ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कार्यपालिका, वडा र बिषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरूको निमित्त विनियोजन गरेको रकम मध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा नगरकार्यपालिकाले बचत शिर्षकबाट नपुग हुने शिर्षकमा रकम सार्न सकिने छ । यसरी रकम सार्दा एक शिर्षकबाट सो शिर्षकको जम्मा रकमको २५ प्रतिशत नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शिर्षकहरूबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शिर्षकहरूमा रकम सार्न तथा निकास र खर्च जनाउन सकिने छ ।
- (३) उपदफा २ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि एक शिर्षकबाट सो शिर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको २५ प्रतिशत भन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शिर्षकहरूमा रकम सार्न परेमा नगर सभाको स्वीकृती लिनु पर्ने छ तर चालू तथा पुँजीगत खर्च ब्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिने छ ।
- (४) माथी जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि मागमा आधारित तथा नगरस्तरीय पुर्वाधार बिकासका बिशेष कार्यक्रमका लागि एकमुष्ट विनियोजन गरिएको रकमलाई कार्यबिधि बनाई कार्यान्वयन गर्न बाधा परेको मानिने छैन ।
- (५) फुटकर तथा आकस्मिक योजना सञ्चालन गर्न कार्यपालिका बैठकले आवश्यक व्यवस्था गर्न सक्ने छ